

Kirkkoneuvoston kokous
Kokousaika
Kokouspaikka

9/2025
keskiviikkona 8.10.2025 kello 18.00
Pappila

Läsnä:

Varsinaiset jäsenet	Paikalla/ Poissa	Varajäsenet	Varalla/ Ei kutsuttu	Mahdollinen poikkeava saapumisaika/py kälä
Jarno Johansson, khra, pj	paikalla			
Juha Aavikko, vpj.	paikalla	Mirja Hannula		
Joonas Dunderfelt	paikalla	Harri Sallinen		poistui klo 19.39/124§
Virpi Järäinen	poissa	Ulla-Riikka Lankila	paikalla	
Antti Airikki	paikalla	Tiina Kankare		
Jarkko Lahtonen	paikalla	Mika Karjalainen		poissa esteellisenä klo 18.24-18.29/ 117§
Lahja Pappila	paikalla	Päivi Alho		
Hannu Mattila	paikalla	Riia Bergring		
Riikka Niskala	paikalla	Mauri Muunoja		
Leena Sallinen	paikalla	Jarmo Virtanen		

Lisäksi läsnä:

	Paikalla/ Poissa	Mahdollinen poikkeava saapumisaika/pykälä
Matti Anttila, kirkkovaltuuston pj	paikalla	
Katri Lakkapää, kirkkovaltuuston vpj.	paikalla	
Mirva Ylösmäki, sihteeri	paikalla	

Pöytäkirjan vakuudeksi 8.10.2025

Jarno Johansson
puheenjohtaja

Mirva Ylösmäki
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 8.10.2025.

Leena Sallinen

Juha Aavikko

Tämä pöytäkirja pidetään julkisesti nähtävillä Nousiaisten seurakunnan verkkosivuilla www.nousiaistenseurakunta.fi vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

111 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen alkuhartauden jälkeen kello 18.10.

112 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kirkkoneuvoston kokouskutsu ja esityslista on toimitettu 1.10.2025 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille. Nousiaisten seurakunnan hallintosäännön 13 §:n mukaan kokouskutsu kirkkoneuvoston kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.

Esitys: Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja nimenhuudon jälkeen päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

113 § Kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta, tarkastuksen ajankohdan ja pöytäkirjan nähtävillä pidon määrääminen

Esitys: Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen viimeistään 9.10.2025 ja pidetään nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla www.nousiaistenseurakunta.fi vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. Tarkastusvuorossa ovat Leena Sallinen ja Juha Aavikko.

Päätös: Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen viimeistään 9.10.2025 ja pidetään nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla www.nousiaistenseurakunta.fi vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. Tarkastusvuorossa ovat Leena Sallinen ja Juha Aavikko.

114 § Kokouksen esityslistan ja työjärjestyksen hyväksyminen

Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4 §) ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja ilmoitettu päätöksen edellä.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

115 § Ympäristökasvatussuunnitelman 2025–2029 hyväksyminen/MY/Liite 1. Ympäristökasvatussuunnitelma 2025–2029

Kirkkojärjestyksen 10: 4 § velvoittaa kirkkoneuvoston arvioimaan päätöstensä lapsivaikutuksia. Ympäristökasvatussuunnitelma vaikuttaa seurakunnan rippikoulutyön, nuorisotyön, varhaisnuorisotyön, päiväkerhon, pyhäkoulun ja perhekerhotyön toimintaan. Suunnitelma kattaa kaiken alle 18-vuotiaille suunnatun toiminnan.

Seurakunnan laatima ympäristökasvatussuunnitelma on yksi kirkon ympäristödiplomin minimikriteereistä. Nousiaisten seurakunta on päättänyt hakea ympäristödiplomia 15.11.2023. Auditointia Nousiaisten seurakunta on päättänyt hakea 27.11.2024, jolloin oli tiedossa, että osa minimikriteereistä ei täyty. Kirkon ympäristödiplomijärjestelmä hyväksyy kuitenkin puutteet, mikäli seurakunta on sitoutunut huolehtimaan minimikriteerien täytymisestä ohjelmakaudella. Ympäristödiplomin auditointi on sovittu suoritettavaksi 6.10.2025 ja puutteet on suunniteltu täydennettäväksi vuoden 2025 aikana.

Ympäristökasvatussuunnitelma vuosille 2025–2029 on liitteenä (Liite 1.). Ympäristökasvatussuunnitelma on tarkoitus päivittää samassa yhteydessä, kun laaditaan uusi ympäristöohjelma eli viiden vuoden välein.

Nousiaisten seurakunnan ympäristötyöryhmä on valmistellut ympäristökasvatussuunnitelmaa. Ympäristökasvatussuunnitelma esittää Nousiaisten seurakunnan ympäristökasvatustyön periaatteet ja toimii työntekijöille ohjaavana asiakirjana.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan ympäristökasvatussuunnitelman vuosille 2025–2029.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan ympäristökasvatussuunnitelman vuosille 2025–2029 niin, että kohtaan 2.1 Luonnon kunnioittaminen lisätään lause: ”Metsiä hoidetaan PEFC-sertifikaatin vaatimusten mukaisesti.”

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

116 § Ympäristöohjelman 2025–2029 päivittäminen vuoden 2026 ympäristödiplomitavoitteiden osalta/MY/Liite 2. Ympäristöohjelma 2025–2029

Nousiaisten seurakunnan ympäristöohjelma on laadittu siten, että se päivitetään vuosittain talousarvityön yhteydessä ympäristödiplomitavoitteiden osalta. Tavoitteena on kerätä jokaisena ohjelmavuotena vähintään 20 pistettä, jolloin kauden 2025–2029 aikana kertyy yhteensä 100 pistettä. Tämä pistemäärä vastaa kirkon ympäristödiplomin uusimiseen vaadittavaa vähimmäispistemäärää tällä hetkellä.

Vuosittain talousarvioon sisällytettävät ympäristödiplomitavoitteet tukevat diplomin uusimista ja varmistavat ympäristötyön jatkuvuuden. Ne ohjaavat seurakunnan toimintaa pitkäjänteisesti ja edistävät sitä, että ympäristöasioita kehitetään suunnitelmallisesti ja johdonmukaisesti koko ohjelmakauden ajan.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan ympäristöohjelman vuosille 2025–2029 päivityksen vuoden 2026 ympäristödiplomitavoitteiden osalta.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

117 § Suorituslisien hyväksyminen kaudelle 1.10.2024-30.9.2025/MY/JJ/ Liite 3. Suorituslisälaskelma 1.10.2024-31.9.2025

SUORITUSLISIIN KÄYTETTÄVÄT VARAT JA PERUSTEET NOUSIAISTEN SEURAKUNNASSA

Nousiaisten seurakunta on käyttänyt suorituslisiin 1,1 % osuuden yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen palkkasummasta. Summaan ei

lasketa vuosisidonnaisia palkanosia, johdon palkkoja, tuntipalkkoja eikä nuorille kausityöntekijöille, opiskelijoille ja oppisopimuskoulutuksessa oleville maksettavia peruspalkkoja. Suorituslisiin kaudella 1.10.2025-30.9.2026 käytettävä summa vahvistetaan talousarvion 2026 yhteydessä.

SUORITUSLISÄPROSESSI KAUDEN 1.10.2024-30.9.2025 OSALTA

Johtavat viranhaltijat ovat päätyneet esittämään suorituslisän jakamista kauden 1.10.2024-30.9.2025 osalta vakituisille työntekijöille yhtä suurin osuuksin. Esitys on tehty seurakunnan luottamushenkilöiden aiempina vuosina esitettyjen toivomusten perusteella. Työntekijät ovat hyväksyneet tasajaon. Tämä ei vastaa suorituslisäjärjestelmän tarkoitusta, mutta toistaiseksi suorituslisän jakamisen tasan katsotaan palvelevan pienen seurakunnan työyhteisöä, koska eri työalojen suoritukset eivät ole suoraan vertailukelpoisia ja samallakin työalalla vertailu on työtehtävien erilaisuuden takia haastavaa. Mikäli jonkun työntekijän työsuoritus selkeästi alittaisi vaatimukset, ei tasajakoa voitaisi pitää mahdollisena, mutta koska kaikki työntekijät omilla työaloillaan suorittavat kriteerien mukaan tasaisesti ei ole mahdollista jakaa suorituslisää vain yksittäisille työntekijöille.

SUORITUSLISÄN MAKSATUS KAUDEN 1.10.2024-30.9.2025 OSALTA

Suorituslisän maksaminen alkaa 1.1.2026. Ensimmäinen suorituslisä maksetaan tammikuun palkanmaksun yhteydessä. Suorituslisä maksetaan joka kuukausi vuoden ajan. Suorituslisän maksaminen päättyy, mikäli palvelussuhde päättyy.

SUORITUSLISÄJÄRJESTELMÄN UUDISTAMINEN JA SIIHEN LIITTYVÄT TOIMET SEURAKUNNASSA

Kirkon virka- ja työehtosopimus 2025-2028 sisälsi suorituslisäjärjestelmän uudistuksen, josta kirkon työmarkkinalaitos on yleiskirjeessään 1/2025 tiedottanut seurakuntia (<https://evl.fi/kirkontyomarkkinalaitos/wp-content/uploads/sites/8/2025/03/Yleiskirje-1-2025.pdf>)

Suorituslisäjärjestelmän muutos edellyttää siirtymäkautta ja seurakunnalta muutoksia. Kirkon työmarkkinalaitos on koonnut kattavan ohjeistuksen verkkosivuilleen uudistuksesta (<https://evl.fi/kirkontyomarkkinalaitos/tyonantajan-tyokaluja/ohjeita-ja-suosituksia/>)

Työntekijäkokouksessa 20.8.2025 on keskusteltu työyhteisön kesken suorituslisäjärjestelmän kehittämiseen liittyvästä yhteistoiminnasta ja on sovittu, että koska työntekijöillä ei ole luottamusmiestä, niin työsuojeluvaltuutettu Vilma Salminen edustaa seurakunnan työntekijöitä yhteistoimintaneuvottelussa. Yhteistoimintaneuvottelu on käyty 3.9.2025. Yhteistoimintaneuvottelujen tuloksena on todettu, että nykyinen järjestelmä arviointiperusteineen saa jäädä voimaan, eikä tarvetta suorituslisäjärjestelmän muuttamiselle ole, vaikka suorituslisät maksetaan 1.1.2027 jälkeen pysyvänä varsinaisen palkan henkilökohtaisena osana vakituisille viranhaltijoille/työntekijöille. Yhteistoimintaneuvotteluissa todettiin, että muutos tuo kuitenkin seurakunnan taloushallintoon uuden tehtävän, sillä talouspäällikön tulee jatkossa seurata mahdollisia säästyvien

suorituslisien yhteismäärää, jotta ne voidaan luotettavasti jakaa uudelleen seuraavan suorituslisäarvioinnin yhteydessä. Määräaikaisten työntekijöiden suorituslisä tulee jatkossa maksaa kertasuorituksena palvelussuhteen päättyessä.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä viranhaltijoiden esityksen suorituslisien myöntämisestä ja vahvistaa, että kaikille suorituslisäkaudella töissä olleelle vakituisille työntekijöille ja viranhaltijoille maksetaan vuoden 2026 aikana suorituslisää niiltä kuukausilta, jona he ovat töissä esitetyn liitteen mukaisesti.

Päätös: Esityksen mukaan.

Käsittely: Jarkko Lahtonen poistui pykälän käsittelyn ajaksi esteellisenä.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

118 § **Nousiaisten seurakunnan hallintosäännön päivittäminen/MY/Liite 4. Nousiaisten seurakunnan hallintosääntö muutosehdotus**

KirVESTES suorituslisäjärjestelmän muutos tuo palkkahallinnon osalta seurakunnan hallinnolle haasteen. Määräaikaisen työntekijän suorituslisä tulisi maksaa työntekijälle kertasuorituksena palvelussuhteen päättyessä. KirVESTES 26

§:n 8 mom. mukaisesti määräaikaisessa olevalle henkilöstölle on varattava ns. oma suorituslisäpotti tätä varten. Viranhaltijoilla ei Nousiaisten seurakunnassa ole valtuuksia myöntää palkanlisäjä kuten monissa muissa seurakunnissa. Moni muukin selkeästi operatiiviseen toimintaan kuuluva tehtävä ei ole johtavien viranhaltijoiden päätösvallassa.

Operatiivisen ja hallinnollisen työn helpottamiseksi olisi järkevää lisätä sekä kirkkoherran että taloudesta vastaavan henkilön päätösvaltaan seuraavat oikeudet kummallekin omien alaistensa osalta:

- myöntää sairaudesta johtuvan virka- tai työvapaan enintään vuoden ajaksi, kun päätösvalta on seurakunnalla.
- myöntää lakiin, virka- tai työehtosopimukseen perustuvat palkanlisät ja lisäpalkkiot sekä päättää työehtosopimukseen perustuvien erityisten lisien maksamisesta
- myöntää lakiin tai virka- tai työehtosopimukseen perustuvat virkavapaudet tai työlomat, joiden osalta seurakunnalla ei ole harkintavaltaa.
- antaa työtodistuksen

Samassa yhteydessä esitetään korjattavaksi 10 §:n kohdan a viittausvirhe, jossa virheellisesti viitataan pykälään 17, vaikka on ilmeistä, että tarkoitus on ollut viitata pykälään yhdeksän.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hallintosäännön päivitystä niin, että kirkkoherran ja taloudesta vastaavaan viranhaltijan päätösvaltaan lisätään oikeudet:

- myöntää sairaudesta johtuvan virka- tai työvapaan enintään vuoden ajaksi, kun päätösvalta on seurakunnalla.
- myöntää lakiin, virka- tai työehtosopimukseen perustuvat palkanlisät ja lisäpalkkiot sekä päättää työehtosopimukseen perustuvien erityisten lisien maksamisesta
- myöntää lakiin tai virka- tai työehtosopimukseen perustuvat virkavapaudet tai työlomat, joiden osalta seurakunnalla ei ole harkintavaltaa
- antaa työtodistuksen

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle ilmeisen viittausvirheen korjaamista pykälästä 10, jossa viitataan pykälään 17, vaikka on ilmeistä, että tarkoitus on ollut viitata yhdeksänteen pykälään.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua, valmistelua.

119 §

Hautojen kuuluttaminen ja siitä seuraavat toimenpiteet/MY/ Liite 5. Kuulutus raportti 31.8.2025 päättyneille kuulutuksille, Liite 6. Suojeltavaksi ehdotetut haudat listauksena, Liite 7. Suojeltavat haudat kuvat

Nousiaisten seurakunnan hautausmaalla on kuulutettu hautoja vuoden ajan 31.8.2025 kello 16.00 asti. Kuulutus on asetettu niille haudoille, joiden haltija on tuntematon ja haudanhallinta-aika päättynyt vuoden 2023 loppuun mennessä. Koska näiden hautojen haltijat ovat seurakunnan järjestelmässä tuntemattomia, ei seurakunta ole voinut tarjota hallinta-ajan pidennystä hautaan oikeutetuille suoraan. Tämän vuoksi näille haudoille on laitettu kuulutus, jossa kerrotaan hallinta-ajan päättymisestä. Hautaoikeuden haltijalle tai muulle, jolla on oikeus tulla haudatuksi hautaan, on näin tarjottu mahdollisuus lunastaa haudan hallinta-aikaa uudelleen voimassa olevan hinnaston mukaisesti 31.8.2025 kello 16.00 mennessä.

Nousiaisten seurakunnan hautaustoimen ohjesäännössä todetaan, että hautaoikeus luovutetaan kerrallaan 25 vuodeksi. Seurakunta tarjoaa mahdollisuuden jatkaa määräaikaisten hautojen hallinta-aikaa hallinta-ajan ollessa päättymässä, ellei määräajan jatkamiselle ole hautausmaan tarkoituksenmukaisesta ylläpidosta aiheutuvaa estettä.

Kuulutusajan päätyttyä seurakuntapuutarhuri ja talouspäällikkö ovat 23-24.9.2025 kiertäneet hautausmaalla kaikki kuulutetut haudat ja kuulutuksesta on tehty kuulutusraportti. Raportin mukaan:

- 2 hautaa on luovutettu seurakunnalle.
- 38 haudan hallinta-aikaa on jatkettu.
- 8 haudan paikalla ei ole enää kiveä tai tunnistettavaa hautapaikkaa.
- 73 hautaa on poistettu aiemmin, mutta ne ovat jääneet Status-järjestelmässä merkitsemättä poistetuiksi.

- 39 haudan kohdalla kuulutus on onnistunut eli lappu on ollut täyden vuoden haudalla, jolloin omaisilla on ollut mahdollisuus reagoida ja lunastaa lisää hallinta-aikaa haudalle.
- 69 haudan kohdalla kuulutus on epäonnistunut, eikä kuulutuslappua ole ollut omaisten nähtävillä.

Tämän lisäksi seurakuntapuutarhuri on listannut ne haudat, joita esitetään suojeltaviksi. Suojeltaviksi esitetyistä haudoista on tehty listaus sekä hautojen kivet on kuvattu kirkkoneuvoston päätöksenteon tueksi. Suojeltavaksi esitetty hautojen määrä on kerralla suuri, koska tällä hetkellä seurakunnan hautausmaalla ei ole yhtään virallisesti suojeltua hautakiveä, vaikka perinteisesti esimerkiksi kirkkoherrojen hautoja on hoidettu seurakunnan toimesta. Yhteensä suojeltavaksi esitetään 34 hautaa. Seurakunta on hoitanut pääosaa nyt suojeltavaksi esitetyistä haudoista jo aiemmin ja osassa on nurmi haudan edessä. Koska seurakunnalla on pätevä seurakuntapuutarhuri, olisi hyödyllistä antaa seurakuntapuutarhurin valita kullekin suojeltavalle haudalle niille sopiva haudanhoito.

Hautojen kuulutusmenettelyä Nousiaisten seurakunnassa tulisi edelleen kehittää niin, ettei syystä tai toisesta haudalta hävinnyt kuulutuslappu, estä kuulutuksen etenemistä. Tämän vuoksi olisikin syytä kuuluttaa hautoja myös sähköisesti seurakunnan verkkosivuja hyväksikäyttäen. Haudat kuulutettaisiin verkkosivuilla hautatunnuksen ja vainajien nimien avulla. Niitä hautoja, joiden kuulutus ei ole onnistunut, ei ole syytä ottaa seurakunnan haltuun, ettei vahingossa aiheuteta mahdollisesti korvaamatonta mielipahaa haudan mahdollisille haltijoille. Kuulutusprosessi on siis syytä uusia tehokkaammin kaikkien niiden hautojen osalta, joiden haltija on tuntematon.

Nousiaisten seurakunnan hautausmaa on edustava ja hyvin hoidettu. Hoitamattomat haudat eivät ole nousseet hautausmaalla erityiseksi ongelmaksi. Hautojen joukossa on kuitenkin hautoja, joiden hoito on vuosia ollut puutteellinen. Talouspäällikkö esittää, että Nousiaisten seurakunnassa seurakuntapuutarhurille annettaisiin oikeus kuuluttaa hoitamattomuuden perusteella hautoja. Seurakuntapuutarhurin kuuluttamat haudat käsitellään kirkkoneuvostossa, mikäli kuulutuksen päätyttyä on syytä toimenpiteisiin.

Esitys:

- 1) Kirkkoneuvosto päättää poistaa ne hautapaikat, joiden kiviä ei ole löytynyt kuulutuksen aikana.
- 2) Kirkkoneuvosto päättää, että aiemmin poistetut haudat, joita ei ole Status-ohjelmaan merkitty poistetuiksi, merkitään Status-järjestelmään poistetuiksi.
- 3) Kirkkoneuvosto päättää kuulutusraportin mukaan ottaa haltuunsa ne haudat, joille ei vuoden kuulutuksen aikana ole löytynyt haltijaa.
- 4) Kirkkoneuvosto päättää kuulutusraportin mukaisesti kuuluttaa uudelleen ne haudat, joiden kuulutus ei ole onnistunut. Jotta kuulutus saataisiin luotettavasti tehtyä, päättää kirkkoneuvosto kuuluttaa kaikki loput tuntemattomat haudat hautausmaan lappujen lisäksi seurakunnan verkkosivuille laitettavan listauksen avulla.

- 5) Kirkkoneuvosto päättää suojella ehdotetun listauksen mukaiset haudat ja antaa seurakuntapuutarhurille vapauden päättää kunkin suojeltavan haudan hoitotyypin itsenäisesti.
- 6) Kirkkoneuvosto päättää antaa seurakuntapuutarhurille oikeuden kuuluttaa hautoja hoitamattomuuden perusteella. Seurakuntapuutarhurin kuuluttamat haudat käsitellään kirkkoneuvostossa, mikäli kuulutuksen päätyttyä on syytä toimenpiteisiin.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

120 § Turun alueellisen keskusrekisterin yhteistyöryhmän jäsenen ja varajäsenen valinta/ JJ

Turun alueellisen keskusrekisterin yhteisjohtokunta lakkautetaan 31.12.2025 ja toimintaa jatkaa yhteistyöryhmä 1.1.2026 alkaen. Turun alueelliseen keskusrekisteriin kuuluvien seurakuntien tulee valita yhteistyöryhmän edustajaksi viranhaltija sekä toinen henkilö varalle.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee Turun alueellisen keskusrekisterin yhteistyöryhmään edustajaksi kirkkoherran ja hänen varahenkilökseen seurakuntapastorin.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

121 § Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin pöytäkirjanote 4.9.2025 tiedoksi/JJ/Liite 8. Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin pöytäkirjanote 4.9.2025

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on kokouksessaan päättänyt: "Tuomiokapituli 1. lähettää piispantarkastuspöytäkirjan ja vastauspyynnön Nousiaisten seurakunnan kirkkoneuvostolle; 2. toteaa, että Nousiaisten seurakunnan on 5.3.2026 mennessä lähetettävä Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille vastauksensa piispantarkastuspöytäkirjaan ja kerrottava toimenpiteistä, joihin se on tämän perusteella ryhtynyt."

Esitys: Kirkkoneuvosto keskustelee saapuneesta asiakirjasta ja siirtää vastauksen johtavien viranhaltijoiden valmisteluun.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua, valmistelua.

122 § Piispankokouksen pastoraalinen ohje tuomiokapituleille 3.6.2025 tiedoksi/Liite 9. Piispankokouksen pastoraalinen ohje tuomiokapituleille 3.6.2025

123 § Viranhaltijapäätökset tiedoksi

124 § Ilmoitusasiat ja muut asiat

Kirkkoherra antaa katsauksen seurakunnan ajankohtaisista asioista.

Talouspäällikkö antaa katsauksen ajankohtaisista talousasioista.

Seuraava kirkkoneuvoston kokous on 5.11.

125 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Puheenjohtaja antaa KL 12 luvun 11 §:n mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, jotka liitetään pöytäkirjaan KL:n 10 luvun 23 §:n mukaisesti.

126 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo: 19.43.