

Kirkkoneuvoston kokous  
Kokousaika  
Kokouspaikka

6/2026  
keskiviikkona 27.5.2026 kello 18.00  
Pappila

Läsnä:

| Varsinaiset jäsenet          | Paikalla/<br>Poissa | Varajäsenet         | Varalla/<br>Ei kutsuttu | Mahdollinen<br>poikkeava<br>saapumisaika/<br>pykälä |
|------------------------------|---------------------|---------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------|
| Jarno Johansson,<br>khra, pj | paikalla            |                     |                         |                                                     |
| Juha Aavikko, vpj.           | paikalla            | Salla Aavikko       |                         |                                                     |
| Joonas Dunderfelt            | paikalla            | Harri Sallinen      |                         | poistunut 85 §/<br>klo:18.55                        |
| Virpi Järäinen               | poissa              | Ulla-Riikka Lankila | paikalla                |                                                     |
| Antti Airikki                | paikalla            | Tiina Kankare       |                         |                                                     |
| Jarkko Lahtonen              | poissa              | Mika Karjalainen    | paikalla                |                                                     |
| Lahja Pappila                | paikalla            | Päivi Alho          |                         |                                                     |
| Hannu Mattila                | paikalla            | Riia Bergring       |                         |                                                     |
| Riikka Niskala               | poissa              | Mauri Muunoja       |                         |                                                     |
| Leena Sallinen               | paikalla            | Jarmo Virtanen      |                         |                                                     |

Lisäksi läsnä:

|                                          | Paikalla/<br>Poissa | Mahdollinen<br>poikkeava<br>saapumisaika/pykälä |
|------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------|
| Matti Anttila,<br>kirkkovaltuuston pj    | paikalla            | saapunut<br>85 §/klo:19.17                      |
| Katri Lakkapää,<br>kirkkovaltuuston vpj. | paikalla            | saapunut<br>85 §/klo:19.17                      |
| Mirva Ylösmäki, sihteeri                 | paikalla            |                                                 |

Pöytäkirjan vakuudeksi 27.5.2026

Jarno Johansson  
puheenjohtaja

Mirva Ylösmäki  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 27.5.2026

Juha Aavikko

Ulla-Riikka Lankila

Tämä pöytäkirja pidetään julkisesti nähtävillä Nousiaisten seurakunnan verkkosivuilla [www.nousiaistenseurakunta.fi](http://www.nousiaistenseurakunta.fi) vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

- 79 § Kokouksen avaus**  
Puheenjohtaja avaa kokouksen kello 18.29 alkuhartauden ja kanttorin urkujen korjausesittelyn jälkeen.
- 80 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**  
Kirkkoneuvoston kokouskutsu ja esityslista on toimitettu 20.5.2026 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille. Nousiaisten seurakunnan hallintosäännön 13 §:n mukaan kokouskutsu kirkkoneuvoston kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.  
**Esitys:** Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja nimenhuudon jälkeen päätösvaltaiseksi.  
**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja nimenhuudon jälkeen päätösvaltaiseksi.
- 81 § Kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta, tarkastuksen ajankohdan ja pöytäkirjan nähtävillä pidon määrääminen**  
**Esitys:** Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen viimeistään 28.5.2026 ja pidetään nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla [www.nousiaistenseurakunta.fi](http://www.nousiaistenseurakunta.fi) vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. Tarkastusvuorossa ovat Juha Aavikko ja Joonas Dunderfelt.  
**Päätös:** Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen viimeistään 28.5.2026 ja pidetään nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla [www.nousiaistenseurakunta.fi](http://www.nousiaistenseurakunta.fi) vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juha Aavikko ja Ulla-Riikka Lankila.
- 82 § Kokouksen esityslistan ja työjärjestyksen hyväksyminen**  
Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4 §) ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja ilmoitettu päätöksen edellä. Kokouskutsun mukana lähetettyä esityslistaa on muutettu saatujen lisätietojen mukaisesti niin, että pykälää 84 on muokattu ja esityslistaan on lisätty pykälä 85, josta numerointi on jatkettu liukuvasti eteenpäin.  
**Esitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksessa jaetun esityslistan mukaisen työjärjestyksen.  
**Päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessa jaetun esityslistan mukaisen työjärjestyksen.
- 83 § Perinnön vastaanottaminen/MY/Liite 1. Perunkirja SALAINEN, kierrätetään nähtävänä kokouksessa**  
Kirkkoneuvoston kokouksessa 25.3.2026/42 §:n mukaan kirkkoneuvosto päätti valtuuttaa talouspäällikön ja kirkkoherran osallistumaan seurakunnan edustajina Heikki Ilmari van Strienin perunkirjoitukseen. Edelleen kyseisessä

päätöspykälässä todettiin, että kirkkoneuvosto päättää perunkirjoituksen jälkeen, ottaako se testamentin vastaan.

Perintökaaren (40/1965) 16 luvun 2 §:n mukaan:

Perillinen, joka tahtoo saattaa perintöoikeutensa voimaan, ottakoon perinnön vastaan tai ilmoittakoon vaatimuksensa sille tahi niille, jotka ovat ottaneet perinnön vastaan, taikka, jollei perintöä ole jaettu, sille, joka hoitaa pesää. Tällainen vaatimus voidaan esittää myös oikeudelle tai kihlakunnanoikeuden tuomiopiirissä tuomarille. Milloin perilliselle on määrätty uskottu mies valvomaan hänen oikeuttaan perintöön, on perillisellä lupa tehdä ilmoitus myös uskotulle miehelle, jonka tulee viivytyksettä antaa siitä tieto oikeudelle tai tuomarille.

Perillisen on katsottava vastaanottaneen perinnön, jos hän on yksin tai muiden kanssa ottanut pesän hoitoonsa, osallistunut perunkirjoitukseen tai perinnönjakoon taikka perillisenä muutoin ryhtynyt jäämistöä koskeviin toimiin. Mitä 1 ja 2 momentissa on säädetty perillisestä, on soveltuvin osin voimassa myös testamentin saajasta.

Tämän perintökaaren pykälän mukaisesti seurakunnan ei tarvitse erikseen päättää ottaa perintöä vastaan, vaan seurakunnan voidaan katsoa vastaanottaneen perinnön, kun seurakunnan edustajat ovat osallistuneet perunkirjoitukseen. Jotta hallinto olisi johdonmukaista, on kuitenkin syytä virallisesti päättää, että seurakunta ottaa testamentin ja perinnön vastaan. Tämä päätös annetaan tiedoksi pesähoitajalle.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto päättää ottaa Heikki Ilmari van Strienin testamentin ja perinnön vastaan.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

## 84 § Perintönä saatuun varallisuuteen liittyvät päätökset/MY

Kirkkoneuvoston 25.3.2026/42 §:n mukaan kirkkoneuvosto valtuutti talouspäällikön ja kirkkoherran huolehtimaan testamentin vastaanottamiseen liittyvistä käytännön järjestelyistä. Tämän päätöksen perusteella talouspäällikkö on tehnyt/tekee seuraavat järjestelyt:

Taluspäällikkö on avannut 25.5.2026 Nousiaisten seurakunnan nimiin uuden pankkitilin, johon on siirretty perinnönjättäjän kaikkien eri tilien loppusaldot lukuun ottamatta vähäistä summaa, jonka pankki on suositellut jätettävän yhdelle vainajan käyttötilille mahdollisia palvelumaksuja varten. Suunnitelmista poiketen on vainajan nimiin jätetty yksi käyttötili, jonne vainajan mahdollisesti saamat veronpalautukset, vakuutusmaksujen palautukset jne. voidaan tilittää. Pankin kanssa on sovittu, että vainajan tili päätetään, kun vainajalle ei enää ole odotettavissa tuloja. Vainajan käyttötiliä käytetään vainajan tulojen vastaanottamiseen

ja uuden avatun tilin kautta hoidetaan kaikki muu perintöön ja perittyyn omaisuuteen liittyvä rahaliikenne.

Taluspäällikkö huolehtii sellaisten ajoneuvojen rekisteröinnistä seurakunnan nimiin, jotka tulee rekisteröidä uudelle omistajalle, lainmukaisessa seitsemän päivän määräajassa.

Taluspäällikkö on tavannut maanantaina 25.5.2026 vainajan lesken kiinteistöjen katselmointiin ja lesken asumisjärjestelyihin liittyen. Taluspäällikkö on dokumentoinut perittyjä kiinteistöjä valokuvin, jotka esitetään kirkkoneuvoston 27.5.2026 kokouksessa. Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto joko palkkaa kiinteistövälittäjän hoitamaan kiinteistöjen myyntiä tai valtuuttaa taluspäällikön hoitamaan kiinteistöjen myyntiä. Nousiaisten seurakunnan hallintosäännön mukaan kirkkoneuvostolla on oikeus sopia vuokra- tai käyttösopimuksesta, mutta kiinteistöjen myynti on kirkkovaltuuston päätettäväksi kuuluva asia. Varsinaista myyntiä varten tulee siis järjestää erilliset kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston kokoukset.

Vainajan lesken kanssa on keskusteltu, että hän toivoisi voivansa asua vielä tämän kesän 2026 kiinteistöllä. Kiinteistö vapautuisi seurakunnan käyttöön 1.9.2026. Asumisjärjestelystä tulisi laatia sopimus, joka voitaisiin tehdä vuokrasopimuksena ilman varsinaista vuokranmaksuvelvollisuutta kuitenkin niin, että leski hoitaisi kiinteistön sähkölaskun muuttopäiväänsä asti.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto valtuuttaa

- a) taluspäällikön myymään perintönä saadut ajoneuvot ja tilittämään varat avatulle testamenttitilille.
- b) taluspäällikön valmistelevaan perinnöksi saatujen kiinteistöjen myyntiä
- c) taluspäällikön tekemään lesken kanssa vuokrasopimuksen hänen kotinaan käyttämäänsä kiinteistöön 31.8.2026 asti kiinteistön sähkökuluja vastaan
- d) taluspäällikön huolehtimaan sähkö- ja vesiliittymien siirrosta, lainhuutojen hakemisesta ja kaikesta muusta perinnön vastaanottamiseen liittyvästä hallinnollisesta puolesta
- e) taluspäällikön selvittämään ja kirjaamaan Heikki van Strienin haudanhaltijan sekä testamentin ehdon mukaisesti huolehtimaan haudanhoidon lisäämisestä Heikki van Strienin haudalle.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Kirkkoherra on vastaanottanut 24.5.2026 pyynnön sovittelumenettelyyn osallistumisesta. Laki rikosasioiden ja eräiden riita-asioiden sovittelusta 1015/2005 määrittelee sovittelun perustan ja sovittelua voidaan pyytää Varsinais-Suomen sovittelutoimistosta, mikäli molemmat osapuolet antavat sovittelulle suostumuksensa.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran ja talouspäällikön osallistumaan viralliseen sovittelumenettelyyn seurakunnan edustajina. Kirkkoneuvosto pidättää itsellään oikeuden hyväksyä tai hylätä sovittelumenettelyn sovintoehdotus.

**Käsittely:** Matti Anttila ja Katri Lakkapää saapuivat kokoukseen kello 19.16 ja sovittiin kokoustaunon pitämisestä, jotta he saavat tutustua aineistoon. Kokoustauko kello 19.17–19.31.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakua.

## **86 § Kirkkovaltuuston kokousten päätösten lainmukaisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus /MY**

Kirkkolain mukaan kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano kuuluvat kirkkoneuvoston tehtäviin (KL 3: 11 §, KJ 3:33 §).

Kirkkovaltuuston pöytäkirjat tulee käsitellä kirkkoneuvoston kokouksessa ja todeta, ovatko päätökset lainmukaisia ja täytäntöönpanokelpoisia. Kirkkovaltuuston pöytäkirjat ovat nähtävänä kirkkoneuvoston kokouksessa.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston alkuvuoden 1.1.–13.5.2026 kokousten tekemät päätökset ovat lainmukaisia ja täytäntöönpanokelpoisia.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

## **87 § Viranhaltijapäätökset tiedoksi/JJ/MY**

Taluspäällikkö ei ole tehnyt viranhaltijapäätöksiä edellisen kirkkoneuvoston kokouksen jälkeen ennen kokouskutsun lähettämistä. Kokouskutsun lähettämisen ja kokouspäivän välisenä aikana tehdyt viranhaltijapäätökset lisätään kokouksessa jaettavaan versioon ja kierrätetään kokouksessa kansiossa.

Kirkkoherra on tehnyt viranhaltijapäätöksen 4/2026 Kesäteologin palkkaaminen ajalle 1.7.-2.8.2026.

Populuksen henkilöstöhallintoon liittyvät viranhaltijapäätökset kierrätetään kansiossa kokouksen osallistujille nähtäväksi.

**Esitys:** Kirkkoneuvosto merkitsee saaneensa tiedoksi viranhaltijapäätökset.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakuoikeutta tähän pykälään, mutta viranhaltijapäätöksiin voidaan hakea oikaisua viranhaltijapäätöksiin liitetyn oikaisuvaatimusohjeen mukaisesti.

## **88 § Ilmoitusasiat ja muut asiat**

Kirkkoherra antaa katsauksen seurakunnan ajankohtaisista asioista.

Taluspäällikkö antaa katsauksen ajankohtaisista talous- ja kiinteistöasioista.

Kirkkoherra ilmoittaa syksyn kokousaikataulun kesän aikana sähköpostilla luottamushenkilöille. Talousarvion raamityöpaja on sovittu järjestettäväksi 22.8.2026.

## **89 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus**

Puheenjohtaja antaa KL 12 luvun 11 §:n mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, jotka liitetään pöytäkirjaan KL:n 10 luvun 23 §:n mukaisesti.

## **90 § Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päättää kokouksen kello 19.48.