

Kirkkoneuvoston kokous 14/2024
Kokousaika torstaina 14.11.2024 kello 18.00
Kokouspaikka Pappila, pappilantie 23, Nousiainen

Läsnä:

Varsinaiset jäsenet	Paikalla/ Poissa	Varajäsenet	Varalla/ Ei kutsuttu	Mahdollinen poikkeava saapumisaika/ pykälä
Jarno Johansson, vs.khra, pj	paikalla			
Juha Aavikko, vpj.	paikalla	Mirja Hannula		Poistui klo 19.55 ennen pykälää 185
Joonas Dunderfelt	poissa	Harri Sallinen	paikalla	
Virpi Järäinen	poissa	Ulla-Riikka Lankila	poissa	
Tiina Kankare	poissa	Antti Airikki	paikalla	
Jarkko Lahtonen	paikalla	Mika Karjalainen		
Katri Lakkapää	paikalla	Lahja Pappila		
Hannu Mattila	paikalla	Riia Bergring		
Riikka Niskala	poissa	Mauri Muunoja	poissa	
Leena Sallinen	paikalla	Jarmo Virtanen		

Lisäksi läsnä:

	Paikalla/ Poissa	Mahdollinen poikkeava saapumisaika/pykälä
Maria Olli, kirkkovaltuuston pj	poissa	
Matti Anttila, kirkkovaltuuston vpj.	paikalla	
Mirva Ylösmäki, sihteeri	paikalla	

Pöytäkirjan vakuudeksi 14.11.2024

Jarno Johansson
puheenjohtaja

Mirva Ylösmäki
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 14.11.

Hannu Mattila

Leena Sallinen

Tämä pöytäkirja pidetään julkisesti nähtävillä Nousiasten seurakunnan verkkosivuilla www.nousiaistenseurakunta.fi vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

- 178 § Kokouksen avaus**
Alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen kello 18.13.
- 179 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
Kirkkoneuvoston kokouskutsu ja esityslista on toimitettu 24.10.2024 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille. Nousiaisten seurakunnan hallintosäännön 13 §:n mukaan kokouskutsu kirkkoneuvoston kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.
Esitys: Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja nimenhuudon jälkeen päätösvaltaiseksi.
Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja nimenhuudon jälkeen päätösvaltaiseksi.
- 180 § Kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta, tarkastuksen ajankohdan ja pöytäkirjan nähtävillä pidon määrääminen**
Esitys: Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen viimeistään 15.11.2024 ja pidetään nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla www.nousiaistenseurakunta.fi vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. Tarkastusvuorossa ovat Hannu Mattila ja Riikka Niskala.
Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hannu Mattila ja Leena Sallinen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen viimeistään 15.11.2024 ja pidetään nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla www.nousiaistenseurakunta.fi vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.
- 181 § Kokouksen esityslistan ja työjärjestyksen hyväksyminen**
Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4 §) ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja ilmoitettu päätöksen edellä.
Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan mukaisen työjärjestyksen.
Päätös: Jarkko Lahtonen esitti muutosehdotuksen, että edellisen kokouksen pöytäkirjan pykälät 164 ja 165 tarkastettaisiin ennen esityslistalla olevia pykäläiä. Päätettiin lisätä pykäläksi 182 Edellisen kokouksen pöytäkirjan pykälien 164 ja 165 tarkastaminen, jonka jälkeen jatketaan esityslistan muiden pykälien käsittelyä juoksevan numeroinnin mukaan.
- 182 § Edellisen kokouksen pöytäkirjan pykälien 164 ja 165 tarkastaminen**
31.10.2024 kokouksen pykälät 164 ja 165 jäivät tarkastamatta, koska kyseisten pykälien käsittelyn aikana toinen kokouksen valitsema pöytäkirjantarkastaja on ollut esteellisenä poissa kokouksesta. Pykälät 164 ja 165 siirrettiin hallintosäännön mukaisesti tarkastettavaksi kirkkoneuvoston seuraavan kokouksen 14.11.2024 yhteydessä.
Esitys: Kirkkoneuvosto tarkastaa 31.10.2024 kokouksen pykälät 164 ja 165.
Päätös: Kirkkoneuvosto tarkasti 31.10.2024 kokouksen pykälät 164 ja 165.
- 183 § Seurakunnan perimien maksujen ja maksettavien korvausten hyväksyminen vuodelle 2025 /MY/Liite 1. Seurakunnan hinnasto 2025**

Kirkkoneuvosto hyväksyy kaikki muut seurakunnan perimät maksut ja maksettavat korvaukset paitsi hautapaikkamaksut, jotka vahvistaa kirkkovaltuusto. (KL 3 luku 36§ 2 mom.)

Taluspäällikkö esittää hinnaston pitämistä pääosin entisellään. Kirkkohallitus yleiskirjeessä 15/2024 ohjeistaa seurakuntia kattamaan valtion rahoituksen mahdollisen leikkauksen hautaustoimen maksuja korottamalla. Taluspäällikkö kuitenkin esittää, ettei vuoden 2025 talousarviossa tehdä muutoksia hinnoitteluun, koska hautaustoimilain (457/2003) 6 §:n mukaan hautaustoimesta perittävät maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset ja koska omakustannushinnoittelulaskentaa ei talousarvioon mennessä ole ehditty tehdä, niin sellaisia korotuksia ei voida tehdä, joille ei ole laskennallista pohjaa. Yleiskirjeen ohjeistus antaa tähän mahdollisuuden. Hintojen muutokset tulee tehdä viimeistään vuoden 2026 aikana.

Taluspäällikkö kuitenkin esittää sirotteluun ja muistolehdon hautapaikka- ja hautauspalvelumaksujen korottamista. Sirottelu ja muistolehto ovat olleet oman seurakunnan jäsenille maksuttomia, mikä on johtanut kyseisten hautausmuotojen voimakkaaseen yleistymiseen. Muistolehtoon uurnan laskeminen vastaa normaalin urnahaudan kustannuksia ja sirotteluunkin kuluu seurakunnan työntekijöiden työaikaa niin sirottelussa kuin alueen kunnossapidossa. Näin ollen taluspäällikkö esittää, että sirottelusta veloittettaisiin 100 euron maksu sisältäen hautapaikan 50 euroa ja hautauspalvelumaksun 50 euroa. Muistolehtoon hautaaminen rinnastettaisiin urnahautaamiseen, jolloin hautapaikka maksaisi 50 euroa ja hautauspalvelumaksu olisi 100 euroa. Nämä muutokset yhdenmukaistaisivat seurakunnan hinnastoa.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy esityksen mukaiset maksut ja korvaukset sekä esittää hautapaikkamaksujen vahvistamista kirkkovaltuustolle.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta.

184 §

Talousarvion 2025 ja talous- ja toimintasuunnitelman 2025-2027 käsittely sisältäen seurakunnan ja haudanhoitorahaston/MY/Liite 2. Talousarvio 2025 sisältäen talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2025-2027 seurakunnan ja haudanhoitorahaston osalta (liite toimitetaan luottamushenkilöille viimeistään perjantaina 8.11.2024 erillisellä sähköpostilla)

Seurakunnan talousarvio vuodelle 2025 ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2025–2027 sisältäen haudanhoitorahaston on laadittu yhteistyössä seurakunnan työntekijöiden ja luottamushenkilöiden kanssa. Talousarvionraamityöpajassa 21.9.2024 luottamushenkilöille esiteltiin suunnitelmia niiden ollessa vielä valmisteluvaiheessa. Talousarvio on hyvin saman tapainen kuin aikaisemmatkin talousarviot, eikä suuria muutoksia ole tehty. Haasteelliseksi talousarvion laatimisen ovat tehneet henkilöstökulujen

kasvaminen sekä tarve kiinteistöihin liittyvien kustannusten karsimiseen. Kiinteistöissä riittäisi korjausvelkaa vähennettäväksi, mutta kaikkiin korjauksiin ei voida kohdentaa resursseja aikataulullisista ja taloudellisista syistä.

Kirkkoneuvosto on päättänyt hakea Kirkon ympäristödiplomia 15.11.2023 kokouksessaan (133§), minkä takia uutena kustannuspaikkojen toiminnallisten tavoitteiden lisänä on ympäristödiplomiin liittyviä tavoitteita.

Perustoiminta on tarkoitus hoitaa vuosituloilla, mutta kiinteistöihin liittyviä investointeja on ei pystytä pelkästään vuosimenoista kattamaan.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2025 talousarviota ja 2025-2027 talous- ja toimintasuunnitelmaa Nousiaisten seurakunnalle ja sen haudanhoitorahastolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Talousarvio hyväksyttiin seuraavin muutoksin esityksen mukaan:

-Yleisperusteluiden talouspäällikön tervehdyksessä lause "Kiinteistöt huolehtivat siitä, että investointeja täytyy edelleen tehdä ja valmista ei taida koskaan tulla, mutta eteenpäin on tarkoitus edetä myös vuonna 2025" korvataan lauseella "Kiinteistöihin on investoitava edelleen vuonna 2025."

- Nuorisotyön sitovaan toiminnalliseen tavoitteeseen järjestää Raamattu-iltoja vähintään kolme kappaletta vuoden 2025 aikana vaihdetaan tilalle tavoite järjestää Raamattu-iltoja kerran kuukaudessa.

-Rippikoulutyön ympäristödiplomin tavoite "Seurakunnan työntekijät perehtyvät Vihreät riparit- toimintamalliin ja poimivat sieltä asioita rippikoulutyön toteutukseen" korvataan tavoitteella "Rippikoulut järjestetään luontoarvoja kunnioittaen ja rippikoulussa tarjotaan kasvisruokaa yhtenä päivänä".

-Kansainvälisen diakoniatyön ja muu srk:n yhteistyötoiminnan tavoite "Tuetaan Kirkon Ulkomaanapua 500 euron talousarviomäärärahalla ja ystävyyseurakunta Harju-Madisea samoin 500 euron talousarviomäärärahalla" vaihdetaan tavoitteeksi "Kv. diakonialle varataan 1 000 euron talousarviomääräraha, jonka käytöstä kirkkoneuvosto päättää erikseen."

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua.

185 § Lisämäärärahojen myöntäminen vuoden 2024 talousarvioon/MY

Talousarviota 2024 vuodelle laatiessa ei ole osattu ottaa huomioon kakkia vuoden 2024 aikana esille tulleita välttämättömiä kustannuksia.

Taluspäällikkö esittääkin nyt lisämäärärahoja seuraavasti:

Pääluokka 1

Tulosityksikköön kirkkovaltuusto on kirjattu hallinto-oikeuden maksettavaksi velvoittama 8525 euroa. Taluspäällikkö esittää kirkkovaltuuston kustannuspaikalle samansuuruista lisämäärärahaa vuodelle 2024.

Pääluokkaan 2

Tulosityksikköön Jumalanpalveluselämä on talousarviossa kirjattu papiston palkkakustannukset. Kirkkoherra Outi Niiniahon irtisanoutui virastaan 28.6.2024 lukien. Outi Niiniahon lomapäivät lomavuodelta 2022 yhteensä 38 päivää olivat maksamatta ja näin ollen seurakunnan maksettavaksi tuli yhteensä 10 172,08 euroa, jota ei oltu huomioitu talousarviota laatiessa, koska lomat eivät

puuttuvan säästövapaapäätöksen takia nousseet lomalistalle. Talouspäällikkö huomasi virheen ja Kirkon palvelukeskus suoritti viipymättä maksamattomat erät. Tämän lisäksi seurakunta on joutunut maksamaan ko. summasta henkilösivukulut, joten talouspäällikkö esittää jumalanpalveluselämän kustannuspaikalle lisämäärärahaa palkkakustannuksiin 12 500 euroa.

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 31.10.2024 (167§) maksaa Diakoni Hanna Rinteelle pitämättömät kesälomat rahana 55 päivän osalta. Tälle summalle henkilösivukuluineen talouspäällikkö esittää lisämäärärahaa 10 000 euroa.

Yhteensä pääluokkaan 2 talouspäällikkö esittää 22 500 euron lisämäärärahaa edellä esitettyihin kustannuspaikkoihin ja tiliryhmiin palkat ja palkkiot sekä henkilösivukulut.

Pääluokkaan 5

Vuoden 2024 tammikuussa lasten kerhot siirrettiin seurakuntakodilta vanhaan pappilaan sisäilmaongelmien takia. Seurakuntakodin tulevaisuuden selvittämiseksi on sovittu, että seurakuntakotiin tehdään tutkimuksia. Talouspäällikkö esittää seurakuntakodin tutkimuksiin 15 000 euron lisämäärärahaa.

Kesäkuun alussa 2024 ukkonen iski kirkkoon ja hautausmaan alueelle vahingoittaen paljon tekniikkaa. Seurakunta saa osan kustannuksista vakuutuskorvauksina, mutta maksettavaksi vahingosta jää vähintään omavastuita 4 000 euron edestä. Talouspäällikkö esittää ukkostuhoihin 7 000 euron lisämäärärahaa.

Uuden kaupungin terveystarkastaja kiinnitti huomiota tarkastuskäynnillä Vanhan pappilan viileään ilmaan ja kehotti seurakuntaa hankkimaan lisälämmitystä rakennukseen. Talouspäällikkö esittää 8 000 euron lisämäärärahaa ilmalämpöpumpun hankintaan asennuksineen.

Arkin patteriverkosto on perusparannuksen ja huollon tarpeessa. Talouspäällikkö esittää lisämäärärahaa 4 500 euroa patteriventtiilien ja kiintoanturien vaihtamiseen, verkoston tyhjentämiseen ja täyttöön sekä ilmaukseen vuodelle 2024.

Arkin ja pappilan kellarit tulee saada alipaineisiksi, jotta kellarien likaista ilmaa ei päätyisi käytössä oleviin tiloihin. Talouspäällikkö esittää lisämäärärahaa 7 500 euroa vuoden 2024 talousarvioon.

Yhteensä talouspäällikkö esittää lisämäärärahaa 42 000 euroa pääluokkaan 5.

Näillä lisämäärärahoilla seurakunnan tuloksen pitäisi muodostua aavistuksen ylijäämäiseksi, mutta tarkoitus lisämäärärahoilla on estää niin pääluokkien ylityksiä kuin huolehtia siitä, että seurakunnan varoja käytetään mahdollisimman tarkasti seurakunnan tehtävien ja kiinteistöjen hoitamiseen.

Lisäylijäämän kerryttäminen taseeseen ei tuo mitään lisäarvoa tilanteessa, jossa seurakunnan taseessa on valmiiksi 2 488 885,66 euroa edellisten tilikausien ylijäämää (31.12.2023 tilanne).

Esitys: Kirkkoneuvosto pyytää kirkkovaltuustoa hyväksymään lisämäärärahat pääluokkaan 1 yhteensä 8 525 euroa, pääluokkaan 2 yhteensä 22 500 euroa ja pääluokkaan 5 yhteensä 42 000 euroa esittelyn perusteella yhteensä 73 025.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua.

186 §

Nimenkirjoitusoikeuden määrittäminen/MY

Tällä hetkellä nimenkirjoitusoikeutta ei Nousiaisten seurakunnassa ole määritetty, ellei kirkkoneuvoston kokouksessa allekirjoitusoikeudesta ole erikseen päätetty.

Hallintosääntöä edeltänyt kirkkoneuvoston ohjesääntö totesi nimenkirjoittamisesta seuraavaa: Seurakunnan puolesta tehtävät sopimukset ja muut oikeustoimet allekirjoittavat, ellei kirkkoneuvosto toisin päättä, kirkkoherra, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja talouspäällikkö kaksi yhdessä.

Nykyisen hallintosäännön 50 § Asiakirjojen allekirjoittaminen mukaan allekirjoitusoikeus määritellään seuraavasti:

Seurakunnan toimielimen tai viranhaltijan päätökseen perustuvan sopimuksen ja sitoumuksen allekirjoittajista päättää kirkkoneuvosto kirkkojärjestyksen 10 luvun 3 §:n 1 momentin nojalla.

Kirkkojärjestyksen 10 luvun 3 §:n 1 momentti:

Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto päättää seurakunnan ja yhteinen kirkkoneuvosto seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeudesta.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää, että Nousiaisten seurakunnassa nimenkirjoitusoikeus on kirkkoherra Jarno Johanssonilla, talouspäällikkö Mirva Ylösmäellä sekä kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Juha Aavikolla kaksi yhdessä tai kukin erikseen. Nimenkirjoitusoikeutta koskeva kirkkoneuvoston päätös sisältää nimenkirjoitusoikeutettujen nimet ja päätöstä pidetään ajan tasalla henkilöiden vaihtuessa. Tämä päätös astuu voimaan 15.11.2024.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta.

187 §

Lisäys hallintosääntöön/JJ

Seurakunnan päätöksenteko perustuu voimassa olevaan kirkkolakiin (652/2023) ja kirkkojärjestykseen (657/2023) sekä muihin Suomen lain seurakuntaa velvoittaviin määräyksiin. Lakien lisäksi seurakunnan päättäjät heidän työssään ohjaavat ensisijaisesti seurakunnan hallintosääntö sekä muut hallinnon sisäiset ohjausasiakirjat.

Nousiaisten seurakunnan kirkkovaltuusto hyväksyi Nousiaisten seurakunnan hallintosäännön 13.12.2023. Uusi hallintosääntö korvasi aiempia seurakunnan työjärjestyksiä ja ohjesääntöjä. Uuden lain vaatimusten mukaisen hallintosäännön laatiminen nopeassa aikataulussa oli haastavaa ja alun alkaen oli tiedossa, että hallintosääntö tulee varmasti päivitettäväksi. Hallintosääntö on kuitenkin osoittautunut toimivaksi, eikä arjen työssä ole huomattu ongelmia. Hallintosäännön mallipohja tuli kirkkohallitukselta, eikä kirkkohallitukseen ole päivittänyt mallipohjaa. Eri seurakuntien tekemien muutosten selvitys verkossa paljasti, että hallintosäännöstä puuttuu kohdasta taloudesta vastaavan viranhaltijan päätösvalta olennainen tehtävä, jossa talouspäällikkö joutuu käyttämään päätösvaltaa.

"Kirkkovaltuustolla on yleistöimivalta niissä asioissa, joiden osalta päätösvalta ei ole säädetty kirkkolaisissa. Kirkkolain 3 luvun hautaustoimea koskevissa säädöksissä useimmat päätöksentekoa edellyttävät asiat, kuten

hautaoikeutta, hautaoikeuden haltijaa tai hautamuistomerkkiä koskevan erimielisyyden ratkaiseminen, hautaoikeuden luovuttaminen muulloin kuin

kuolemantapauksen yhteydessä, hautaa koskevan kunnostuskehotuksen antaminen sekä hautaoikeuden menettämisestä päättäminen on säädetty kirkkoneuvostolle kuuluvaksi. Kirkkovaltuusto voi määrätä päätösvalan siirrosta hallinto- tai johtosäännössä." (Hautaustoimen malliohjesääntö Yleiskirje 20/2023 liite 1.)

Taluspäällikön johtosäännössä ei ole erikseen määritelty taluspäällikölle päätösvaltaa hautaustoimen tehtävien hoitamiseen.

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se lisää hallintosäännön 10 §:n Taloudesta vastaavan viranhaltijan päätösvalta kohtaan alakohdan g) päättää hautapaikkojen luovutuksesta, hautaoikeuden voimassaoloajan jatkamisesta, hautapaikkojen vastaanottamisesta hautaoikeuden haltijan luopuessa hautaoikeudesta sekä haudanhoitosopimusten tekemisestä.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää, että esitetyt muutokset tulevat voimaan 28.11.2024.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta.

188 §

Nuorisotyönohjaajan viran lakkauttaminen/JJ

Nuorisotyönohjaajan tehtäviä on hoidettu seurakunnassa työsopimusperusteisesti 1.11.2022 alkaen. Hallinnollisesti työsuhde on seurakunnalle kevyempi ja joustavampi tapa palkata tarvittavat työntekijät. Työsuhde on yksityisoikeudellinen sopimussuhde, johon sovelletaan työsopimuslakia (55/2001), jollei laki evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta tai muussa laissa toisin säädetä taikka evankelisluterilaisen kirkon työehtosopimuksista annetun lain (829/2005) nojalla toisin sovita.

Tehtävät, joissa käytetään julkista valtaa antamalla velvoittavia määräyksiä, päättämällä toisen edusta, oikeudesta tai velvollisuudesta, on hoidettava

virkasuhteessa. Virkasuhdetta edellytetään myös päätöksen tekoon liittyvää esittelyä tai valmistelua hoitavilta henkilöiltä. Nuorisotyönohjaajan tehtäviin ei sisälly sellaisia tehtäviä, joiden perusteella tehtävää olisi hoidettava virkana.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle nuorisotyönohjaajan viran lakkauttamista 31.12.2024 alkaen.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta.

189 § Viranhaltijapäätökset tiedoksi

190 § Ilmoitusasiat ja muut asiat

Kirkkoneuvoston seuraava kokouspäivä: 27.11.

Kirkkovaltuuston kokous/työntekijöiden ja luottamushenkilöiden joulupuuro 27.11.

Kirkkoherra antaa katsauksen seurakunnan toiminnasta ja ajankohtaisista asioista.

Taluspäällikkö jakaa seurakunnan tilastot ja antaa katsauksen talouden tilanteesta sekä kiinteistöpuolen ajankohtaisista asioista.

191 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Varapuheenjohtaja antaa KL 12 luvun 11 §:n mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, jotka liitetään pöytäkirjaan KL:n 10 luvun 23 §:n mukaisesti.

192 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen kello 20.32.