

Kirkkoneuvoston kokous
Kokousaika
Kokouspaikka

11/2025
keskiviikkona 26.11.2025 kello 18.00
Pappila

Läsnä:

Varsinaiset jäsenet	Paikalla/ Poissa	Varajäsenet	Varalla/ Ei kutsuttu	Mahdollinen poikkeava saapumisaika/ pykälä
Jarno Johansson, khra, pj	paikalla			
Juha Aavikko, vpj.	paikalla	Mirja Hannula		
Joonas Dunderfelt	poissa	Harri Sallinen	paikalla	
Virpi Järäinen	poissa	Ulla-Riikka Lankila	poissa	
Antti Airikki	paikalla	Tiina Kankare		Poissa kokouksesta 151§/ klo 18.51-18.52
Jarkko Lahtonen	poissa	Mika Karjalainen	paikalla	
Lahja Pappila	paikalla	Päivi Alho		
Hannu Mattila	paikalla	Riia Bergring		
Riikka Niskala	paikalla	Mauri Muunoja		
Leena Sallinen	paikalla	Jarmo Virtanen		

Lisäksi läsnä:

	Paikalla/ Poissa	Mahdollinen poikkeava saapumisaika/pykälä
Matti Anttila, kirkkovaltuuston pj	paikalla	
Katri Lakkapää, kirkkovaltuuston vpj.	paikalla	
Mirva Ylösmäki, sihteeri	paikalla	

Pöytäkirjan vakuudeksi 26.11.2025

Jarno Johansson
puheenjohtaja

Mirva Ylösmäki
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 26.11.2025.

Mika Karjalainen

Lahja Pappila

Tämä pöytäkirja pidetään julkisesti nähtävillä Nousiaisten seurakunnan verkkosivuilla www.nousiaistenseurakunta.fi vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

- 142 § Kokouksen avaus**
Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 18.08 alkuhartauden jälkeen.
- 143 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
Kirkkoneuvoston kokouskutsu ja esityslista on toimitettu 19.11.2025 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille. Nousiaisten seurakunnan hallintosäännön 13 §:n mukaan kokouskutsu kirkkoneuvoston kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.
Esitys: Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja nimenhuudon jälkeen päätösvaltaiseksi.
Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja nimenhuudon jälkeen päätösvaltaiseksi.
- 144 § Kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta, tarkastuksen ajankohdan ja pöytäkirjan nähtävillä pidon määrääminen**
Esitys: Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen viimeistään 27.11.2025 ja pidetään nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla www.nousiaistenseurakunta.fi vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. Tarkastusvuorossa ovat Jarkko Lahtonen ja Lahja Pappila.
Päätös: Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen viimeistään 27.11.2025 ja pidetään nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla www.nousiaistenseurakunta.fi vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mika Karjalainen ja Lahja Pappila.
- 145 § Kokouksen esityslistan ja työjärjestyksen hyväksyminen**
Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4 §) ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja ilmoitettu päätöksen edellä.

Esityslistaan on sen lähettämisen jälkeen lisätty pykälät 162 ja 163 kiireellisenä. Talouspäällikkö on neuvotellut esityslistan lähettämisen jälkeen seurakunnan kassatilanteesta Kyrön Seudun Osuuspankin kanssa ja näissä keskusteluissa on tullut selväksi, että on seurakunnan edun mukaista tallettaa erääntymässä olevat varat kokonaisuudessaan ja tästä syystä on pykälää 149 muutettu esityslistan lähettämisen jälkeen. Päivitetty esityslista on jaettu kirkkoneuvoston jäsenille kokouksessa 26.11.2025.
Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksessa jaetun esityslistan mukaisen työjärjestyksen.
Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessa jaetun esityslistan mukaisen työjärjestyksen.
- 146 § Kiinteistöstrategian hyväksyminen/MY/Liite 1. Nousiaisten seurakunnan kiinteistöstrategia 2026-2030/ Lapsiasiainvaikutus (LAVA):**
Kiinteistöstrategia vaikuttaa lasten ja nuorten toimintaan seurakunnan tiloissa.

Kiinteistöstrategia on kuvaus konkreettisista keinoista, joilla seurakunnan kiinteistöjen ja rakennusten omistamista ja ylläpitoa sekä tilojen käyttöä voidaan kehittää ja tehostaa visiossa määritellyn tavoitetilan saavuttamiseksi.

Nousiaisten seurakunnan kirkkoneuvosto on käsitellyt taloussääntömallin uudistamista 9.8.2023 ja kirkkovaltuusto on 8.11.2023 hyväksynyt uuden taloussääntömallin. Taloussääntömallin 6 § omaisuuden hoito kohdassa edellytetään kiinteistöstrategian laatimista seurakunnan kiinteän omaisuuden hoidon ja kehittämisen työkaluksi

Kiinteistöstrategian laatiminen on ollut sekä viranhaltijoita että luottamushenkilöitä työllistävä prosessi. Kiinteistöstrategian valmistelu on ollut talouspäällikön vastuulla, mutta koska kyseessä on merkittävä ohjausasiakirja, ovat luottamushenkilöt osallistuneet valmisteluun aktiivisesti. Kiinteistöstrategian laatimisprosessin aikana on järjestetty kiinteistöstrategian laatimiseen valmistelevia tilaisuuksia, on järjestetty asiantuntijoiden katselmuksia, teetetty tutkimuksia ja seurakunnan oman kiinteistöryhmän jäsenet ovat kokoontuneet kiinteistöasioiden äärelle. Luottamushenkilöt ovat ohjanneet prosessin aikana valmistelua, jonka perusteella talouspäällikkö on laatinut itsenäisesti kiinteistöstrategia-asiakirjan. Asiakirjan pohjana on käytetty kirkkohallituksen mallipohjaa, jota on muokattu vastaamaan pienen seurakunnan tarpeita ja asiat on esitetty seurakunnan tarpeisiin soveltuvalla tarkkuudella.

Nousiaisten seurakunnan strategia on toiminut kiinteistöstrategian pohjana ja kiinteistöihin liittyvä visio linkittyy päästrategian visioon. **Nousiaisten seurakunnan kiinteistöstrategia 2026–2030 Kohtaamispaikkoja – Ajanmukaisesti ja perinteitä kunnioittaen** kertoo seurakunnan halusta

palvella seurakuntalaisia ja kohdata heitä ajanmukaisissa tiloissa kuitenkin perinteitä kunnioittaen.

Visio avattuna:

Kohtaamispaikkoja – kiinteistöjen tulee palvella seurakunnan toimintaa niin, että asiakkaat ja heidän tarpeensa ovat keskiössä. Kiinteistöjen tulee olla saavutettavia ja monikäyttöisiä sekä eri ikäryhmille sopivia erityisesti perheiden tarpeet huomioiden.

Ajanmukaisesti – kiinteistöjen tulee palvella seurakuntaa ajanmukaisella tavalla ja huomioiden myös ympäröivän yhteiskunnan vaatimukset. Turvallisuus, ympäristöystävällisyys, vastuullisuus ja tehokkuus tulee huomioida kaikessa toiminnassa.

Perinteitä kunnioittaen – kulttuurihistoriallisesti merkittävät rakennukset velvoittavat seurakuntaa, mutta toisaalta tarjoavat myös ainutlaatuiset puitteet, joissa pyhän kohtaaminen mahdollistuu.

Nousiaisten seurakunnan kiinteistöjen määrä on maltillinen, kuten maalaisseurakunnassa kuuluukin olla. Olemassa olevien kiinteistöjen avulla

on palveltu seurakuntalaisia ja tarjottu kohtaamispaikkoja niin kunnan taajamassa kuin kirkon alueella. Nousiaisten seurakunnan kokoisella seurakunnalla on ollut hyvä tilanne palvella eri-ikäisiä seurakuntalaisia erilaisiin tarpeisiin sopivissa tiloissa.

Kiinteistöjä on kuitenkin vuosien varrella alkanut rasittamaan korjausvelka. Aktiivisella kiinteistön huollolla ja kunnossapidolla voidaan pidentää kiinteistöjen käyttöikää, mutta isompia ongelmia niiden avulla ei saa ratkaistua. Vaalikauden 2023–2026 luottamushenkilöt ovat joutuneet haastamaan itsensä miettimään, millainen tulevaisuus seurakunnan kiinteistöillä on. Luottamushenkilöitä voi vain kehua heidän panostuksestaan ja ajastaan. Heidän tehtävänsä ei ole ollut helppo. Rakasta seurakuntakotia on tutkittu usean eri tutkimuksen avulla. Lopputulos on se, että vertaamalla uushankintahintaa korjauskustannuksiin, on pakko päätyä strategiassa esittämään seurakuntakodin purkua. Tämä ei ole helppo päätös, mutta kaikki asiantuntijat ovat asiasta yksimielisiä. Seurakunnan lapsi- ja perhetyö on vuoden 2024 alusta siirtynyt seurakuntakodista vanhaan pappilaan. Terveystarkastajan kanssa on tarkastettu, että sellaista toimintaa on voitu jatkaa seurakuntakodissa, mikä ei ole päivittäistä eikä pitkäkestoista. Tämä onkin ollut hyvä, sillä seurakuntakotia on tarvittu kohtaamispaikkana monenlaisiin tilaisuuksiin. Ilmastointialan asiantuntijat ovat ehdottaneet, että purkupäätöksen jälkeen rakennus voidaan loppukäyttöajaksi ylipaineistaa, mikä parantaa sisäilmaa merkittävästi, kun ilma ei siirry vaurioituneiden seinärakenteiden läpi sisäänpäin. Näin seurakunta saa aikaa hankkia uuden seurakuntakodin.

Kiinteistöstrategiatyön tärkein painopiste on ollut seurakuntakodin tilanteen ratkaiseminen, mutta kokonaisuutta ei ole unohdettu. Kaikki kiinteistöt on prosessin aikana salkutettu kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti. **Kohtaamispaikkoja- Ajanmukaisesti ja perinteitä kunnioittaen** on työkalu, jonka avulla on asetettu tavoitteita kiinteistöjen suhteen. Nousiaisten seurakunnan ensimmäinen vuosien 2026–2030 kiinteistöstrategia laaditaan vain näille vuosille, eikä osatavoitteita määritellä erikseen. Tämä johtuu siitä, että kyseessä on ns. murrosvaihe, jossa tehdään isoja päätöksiä. Tämän jälkeen laaditaan pitkän tähtäimen strategia olemassa olevien kiinteistöjen säilyttämiseen ja kehittämiseen. Vuosittain talousarviotyön yhteydessä luottamushenkilöt päättävät kiinteistöihin liittyvistä vuositavoitteista ja siihen on panostettu, että tavoitteita on myös asetettu.

Kiinteistöstrategiasta päättää kirkkovaltuusto. Sen jälkeen, kun kirkkovaltuusto on hyväksynyt kiinteistöstrategian joko sellaisenaan tai toivomillaan muutoksilla, alkaa kiinteistöasioiden valmistelu eteenpäin. Jokainen iso päätös vaatii erillisen hallinnollisen työskentelyn. Strategia ei ole päätösasiakirja vaan ohjausasiakirja. Strategia ohjaa työtä visioituun suuntaan.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Nousiaisten seurakunnan kiinteistöstrategian 2026–2030 **Kohtaamispaikkoja – Ajanmukaisesti ja perinteitä kunnioittaen** hyväksymistä.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua, valmistelua.

147 §**Ympäristödiplomiin liittyvien nimitysten hyväksyminen/MY**

Kirkkoneuvosto on nimittänyt talouspäällikkö Mirva Ylösmäen ympäristövastaavaksi 27.11.2024/ 198 §. Ympäristötyöryhmään kirkkoneuvosto on 15.11.2023/ 133 § valinnut talouspäällikkö Mirva Ylösmäen, lastenohjaaja Vilma Salmisen, seurakuntapuutarhuri Kati Weiströmin ja diakonissa Marja Laihin.

Kirkon ympäristödiplomin käsikirjan mukaan seurakunnan tulee lisäksi nimetä henkilöitä eri ympäristöasioihin liittyviin tehtäviin. Koska Nousiaisten seurakunta on pieni ja hallinnollisen työn määrää on syytä vähentää, esittää talouspäällikkö, että kirkon ympäristödiplomin käsikirjan mukaisiin tehtäviin nimitettäisiin viran/toimen perusteella, eikä nimettynä henkilönä. Mikäli seurakunnan viranhaltijat/työntekijät vaihtuisivat, eikä uusi viranhaltija/työntekijä tuntisi kykenevänsä toimimaan tehtävän kuuluvassa tehtävässä, seurakunta ensisijaisesti järjestäisi koulutusta ja toissijaisesti tehtävän uudelleen nimeäminen tuotaisiin kirkkoneuvoston päätettäväksi. Ehdotetut tehtävät perustuvat työntekijöiden työnkuviin, joiden mukaan he olemassa olevien käytäntöjen mukaan huolehtivat kyseessä olevista tehtävistä.

Kyseiset tehtävät ja niihin ehdotettu viranhaltija/työntekijä:

Ympäristötyöryhmä (käsikirjan kohta 2.6)	talouspäällikkö, kokoaikainen lastenohjaaja, seurakuntapuutarhuri ja diakoniatyöntekijä
Ympäristövastaava (käsikirjan kohta 2.5)	talouspäällikkö
Jätehuollosta vastaava (käsikirjan kohta 5.2.)	seurakuntapuutarhuri
Vaarallisista jätteistä vastaava (käsikirjan kohta 5.4.)	suntio
Energiavastaava (käsikirjan kohta 7.3)	talouspäällikkö
Metsistä vastaava (käsikirjan kohta 9.13)	talouspäällikkö

Esitys: Kirkkoneuvosto nimittää ympäristödiplomiin liittyviin tehtäviin vastaavat viran/toimen perusteella seuraavasti:

Ympäristötyöryhmä (käsikirjan kohta 2.6)	talouspäällikkö, kokoaikainen lastenohjaaja, seurakuntapuutarhuri ja diakoniatyöntekijä
Ympäristövastaava (käsikirjan kohta 2.5)	talouspäällikkö
Jätehuollosta vastaava (käsikirjan kohta 5.2,5.5.)	seurakuntapuutarhuri
Vaarallisista jätteistä vastaava (käsikirjan kohta 5.4.)	suntio
Energiavastaava (käsikirjan kohta 7.3)	talouspäällikkö
Metsistä vastaava (käsikirjan kohta 9.13)	talouspäällikkö

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

148 §**Ympäristödiplomin hakeminen /MY**

Rovastikunnallinen ympäristötyöryhmä on käsitellyt kokouksessaan 7.11.2025 Nousiaisten seurakunnan ympäristödiplomin auditoinnin. Nousiaisten seurakunta voi nyt hakea ympäristödiplomia Turun Arkkihiippakunnan tuomiokapituliilta. Nousiaisten seurakunnan tulee lähettää hakemus

tuomiokapitulin asiointiosoitteeseen turku.tuomiokapituli@evl.fi. Nousiaisten seurakunnan ympäristödiplomin hakemukseen tulee liittää auditointilausunto, pistetaulukko, ympäristöohjelma, auditointipäivän ohjelma sekä pöytäkirjanote Kirkkoneuvoston päätöksestä hakea ympäristödiplomia. Ympäristötyöryhmä on toivonut, että hakemusta täydennettäisiin lisäksi kiinteistöstrategialla, koska se ei ollut vielä auditointivaiheessa hyväksyttynä. Liitteet on tuotu kirkkoneuvoston tietoon kokouksessa 5.11.2025/ 136 § lukuun ottamatta kiinteistöstrategiaa.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää hakea ympäristödiplomia ja lähettää hakemuksen Turun Arkkhiippakunnan tuomiokapituliin vaadittavilla liitteillä. Talouspäällikkö velvoitetaan lähettämään hakemus tuomiokapituliin sen jälkeen, kun Nousiaisten seurakunnan kirkkovaltuusto on hyväksynyt kiinteistöstrategian, joka liitetään hakemukseen.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

149 §

Erääntyvien talletuksien uudelleensijoittaminen/MY/

Nousiaisten seurakunnan talletuksista kaksi talletusta erääntyy joulukuussa 2025. Erääntymässä ovat seuraavat talletukset:

- 787 072,74 euron määräaikainen 12 kk talletus on erääntymässä 1.12.2025 korkoineen Oma Säästöpankki Oyj:stä.
- 205 832,23 euron määräaikainen 12 kk talletus on erääntymässä 11.12.2025 korkoineen Kyrön Seudun Osuuspankista.

Taluspäällikkö esittää, että erääntyvistä talletuksista molemmat sijoitetaan kokonaisuudessaan kertyneine korkoineen uudelleen.

Taluspäällikkö on pyytänyt kolmesta pankista tarjouksia talletuksille uudelleensijoittamista varten. Tarjouksia on pyydetty ilman nosto-oikeutta 12 kuukaudeksi kiinteällä korolla. Tarjouskilpailu on järjestetty ns. neuvottelevana tarjouskilpailu eli ensimmäisten tarjousten jälkeen on mahdollista vielä neuvotella tarjoajien kanssa talletustarjouksista. Oma Säästöpankki Oyj ja Kyrön Seudun Osuuspankki ovat molemmat käyttäneet mahdollisuutta korottaa tarjousta.

Oma Säästöpankki on tarjonnut 12 kuukauden määräaikaista talletusta kiinteällä 3,15 %:n korolla.

Kyrön seudun Osuuspankki on tarjonnut 12 kuukauden määräaikaista talletusta kiinteällä 3,3 %:n korolla.

OP Vakka-Auranmaa on tarjonnut määräaikaistilin koroksi 2,10 %, kun talletuksen pituus on 12 kk, eikä talletuksella ole purkuoikeutta.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää sijoittaa 787 072,74 euron talletuksen kertyneine korkoineen Kyrön Seudun Osuuspankkiin 12 kuukauden määräaikaistalletustilille 3,3 %:n korolla.

Kirkkoneuvosto päättää sijoittaa 205 832,23 euron määräaikaisesta talletuksesta kertyneine korkoineen uudelleen Kyrön Seudun Osuuspankkiin 12 kuukauden määräaikaistalletustilille 3,3 %:n korolla.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

150 §

Seurakunnan pellon vuokrasopimuksen jatkaminen/MY

Juho Viitasalo on vuokrannut ajalla 1.1.2023-31.12.2025 Nousiaisten seurakunnan omistamaa 1,3 hehtaarin peltolohkoa Tuori (RN:o 3) Nousiaisten kunnan Killaisten kylässä 348 euron vuosivuokralla. Juho Viitasalo on ilmoittanut valmiudestaan jatkaa pellon vuokraamista seuraavien kolmen vuoden ajan samoilla ehdoilla.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää vuokrata Tuorin (RN:o 3) pellon pinta-alaltaan 1,3 hehtaaria Juho Viitasalolle ajalle 1.1.2026-31.12.2028 vuosivuokralla 348 euroa ja kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

151 §

Sopimuksen hyväksyminen kenttäkeittimen hankinnasta ja käytöstä/MY/Liite 2. Sopimus kenttäkeittimen hankinnasta ja käytöstä, Liite 3. Keittimen hankintaa koskeva tarjousasiakirja, Liite 4. Keitintä koskeva esite

SPR Nousiainen on lähestynyt Nousiaisten kuntaa ja Nousiaisten seurakuntaa ajatuksena hankkia kenttäkeitin varautumistarpeisiin yhteishankintana. Sopimusluonnoksen mukaan Nousiaisten kunta ja Nousiaisten seurakunta molemmat tukisivat hankintaa 1 372,88 eurolla. Tämän tukemisen myötä kunnalle ja seurakunnalle tulisi oikeus käyttää keitintä eri tilaisuuksissa ja tapahtumissa maksutta sopien asiasta etukäteen SPR Nousiaisten kanssa.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy sopimuksen ja valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan sopimuksen.

Käsittely: Antti Airikki jäävää itsensä päätöksen teon ajaksi. Antti Airikki poistui kokouksesta kello 18.51. Antti Airikki palasi kokoukseen päätöksenteon jälkeen kello 18.52.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

152 § Tehtävänanto talouspäällikölle laatia yhdessä taloudesta vastaavan hiippakuntasihteerin kanssa talouden taulukko

Turun Arkkihiippakunnan tuomiokapituli on lähettänyt Nousiaisten seurakunnalle tiedoksi pöytäkirjanotteen Tuomiokapitulin 4.9.2025 kokouksesta. Kirkkoneuvosto on 9.10.2025/ 121 § merkinnyt saaneensa tiedoksi pöytäkirjanotteen ja siirtänyt vastauksen antamisen piispantarkastuksen pöytäkirjaan viranhaltijoiden valmisteluun.

Osana piispantarkastuksen pöytäkirjaa piispa viittaa talouden taulukkoon. Hallinnon ja talouden tarkastuksen yhteydessä tuomiokapitulin edustajat ovat suositelleet, että talouspäällikkö laatisi yhdessä taloudesta vastaavan hiippakuntasihteerin kanssa talouden taulukon seuraavalle viidelle vuodelle kiinteistöstrategian valmistuttua tilannearvion ja tulevaisuudennäkymien työkaluksi. Jotta kirkkoneuvosto voisi vastata tuomiokapitulille, tulee kirkkoneuvoston antaa talouden taulukon laatiminen talouspäällikölle tehtäväksi ja asettaa laatimiseksi määräaika.

Esitys: Kirkkoneuvosto antaa talouspäällikölle tehtäväksi laatia vuoden 2026 kevään aikana viimeistään 31.5.2026 mennessä talouden hiippakuntasihteerin kanssa talouden taulukko tilannearvion ja tulevaisuudennäkymien työkaluksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua, valmistelua.

153 § Nousiaisten seurakunnan hallintosäännön päivittäminen/MY/JJ/ Liite 5. Nousiaisten seurakunnan hallintosääntö muutosehdotus 26.11.2025

Turun Arkkihiippakunnan tuomiokapituli on lähettänyt Nousiaisten seurakunnalle tiedoksi pöytäkirjanotteen Tuomiokapitulin 4.9.2025 kokouksesta. Kirkkoneuvosto on 9.10.2025/ 121 § merkinnyt saaneensa tiedoksi pöytäkirjanotteen ja siirtänyt vastauksen antamisen piispantarkastuksen pöytäkirjaan viranhaltijoiden valmisteluun.

Johtavat viranhaltijat ovat käyneet läpi talouden ja hallinnon tarkastuksessa Nousiaisten seurakunnan hallintosääntöön annetut korjaus- ja kehitysehdotukset ja esittävät kirkkoneuvostolle seuraavien muutoksien esittämistä kirkkovaltuustolle:

-10 § Taloudesta vastaavan viranhaltijan päätösvalta kohtaan päätetään lisätä kohtaan a täsmennys, jonka mukaan taloudesta vastaavan viranhaltijan päätösvaltasta pois luetaan 9 §:n kohdan 1 alakohdat h, j ja k.

- 9 § Kirkkoherran päätösvaltaan päätetään lisätä kohta p) päättää tilavuokrien maksuvapautuksesta viranhaltijapäätöksin.

- 4 § Kirkkoneuvoston alaiset työryhmät kohtaan päätetään lisätä seuraava teksti: "Perinteisesti kirkkoneuvoston valmistelun tukena Nousiaisten seurakunnassa on toiminut johtoryhmä (kirkkovaltuuston puheenjohtaja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja johtavat viranhaltijat kirkkoherra ja talouspäällikkö). Johtoryhmällä ei ole työryhmien tapaan päätösvaltaa. Johtoryhmän toimikausi on sama kuin luottamushenkilöiden toimikausi ja johtoryhmään kuulutaan aseman perusteella, joten erillistä päätöstä johtoryhmän kokoonpanosta ei tehdä kirkkoneuvostossa toimikausittain. "

- 43 § Ilmoitus asian siirtämisestä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi kohtaan päätetään lisätä viimeiseksi sanaksi sähköpostilla, jotta hallintosäännöstä näkisi, millä tavoin viranhaltijapäätökset toimitetaan tiedoksi kirkkoneuvoston jäsenille. Lisäksi kyseiseen kohtaan on päätetty lisätä seuraava teksti:” Kirkkoherra ja talouspäällikkö tuovat kaikki viranhaltijapäätökset tiedoksi kirkkoneuvoston kokoukseen, jonka pöytäkirjassa viranhaltijapäätökset merkitään tulleen kirkkoneuvoston tiedoksi. Viranhaltijapäätökset julkaistaan seurakunnan verkkosivuilla ja lähetetään kirkkoneuvoston jäsenille tiedoksi sähköpostilla, jotta seurakunnan jäsenet saavat mahdollisuuden tehdä halutessaan oikaisuvaatimuksen. Seurakunnan verkkosivuille kirjataan julkaisupäivä, tiedoksisaantipäivä ja päivä, jona oikaisuvaatimuksen tekemisen oikeus päättyy.”

Talouden ja hallinnon tarkastuspöytäkirjassa on esitetty, että olisi hyvä määritellä nuorten vaikuttajaryhmän toimikausi ja jäsenten valintatapa hallintosääntöön. Tarkastuksessa on myös kiinnitetty huomiota, ettei Nousiaisten seurakunnan pöytäkirjoista ilmene mitään nuorten vaikuttajaryhmästä.

Johtavat viranhaltijat ovat todenneet, että hallintosäännön kirjaus nuorten vaikuttajaryhmästä on ollut Nousiaisten seurakunnassa toimiva. Nousiaisten seurakunnan hallintosäännön 5 §:ssä todetaan:” Nuorten vaikuttajaryhmän jäsenmäärää ja toimikauden kestoa ei rajata, vaan kaikki kirkkojärjestyksen 10 luvun 5§ tarkoittamat halukkaat nuoret pääsevät mukaan vaikuttajaryhmään. Vaikuttajaryhmän jäsenet kutsuu ja ryhmän toimintaa koordinoi kirkkoneuvoston erikseen päättämä viranhaltija tai työntekijä. Kirkkoneuvosto myöntää talousarvion yhteydessä nuorten vaikuttajaryhmälle talousarviomäärärahan, jonka käyttämiseen nuorten vaikuttajaryhmällä on päätösvalta.”

Hallintosäännön kirjausta on kuitenkin syytä päivittää tiedolla, että toimintaa koordinoi kirkkoneuvoston päätöksellä nuorisotyönohjaaja ja että nuorisotyönohjaaja veloitetaan vuosittain raporttoimaan nuorten vaikuttajaryhmän kokoonpanosta, talousarviomäärärahan käytöstä, päätöksistä ja toiminnasta kirkkoneuvostolle.

Nuorten elämäntilanteiden nopeiden muutosten takia nuorten vaikuttajaryhmään ei haluta edelleenkään hallinnollista ja hidasta nimitysprosessia, vaan vaikuttamaan pääsee matalalla kynnyksellä, jos on innostusta. Tällä muutoksella voidaan nuorten vaikuttajaryhmän toiminta pitää vähemmän hallinnollisena, mutta kuitenkin antaa kirkkoneuvoston jäsenille tietoa nuorten vaikuttajaryhmän toiminnasta.

Valmistelun yhteydessä johtavat viranhaltijat ovat kiinnittäneet huomiota, että valtuustokauden/kirkkoneuvostokausien aikana työryhmien kokoonpano on muuttunut siitä, kun työryhmä on perustettu, eikä muutoksia ole tuotu kirkkoneuvostoon. Johtavat viranhaltijat esittävät, että kirkkoneuvosto delegoisi johtaville viranhaltijoille oikeuden hyväksyä muutoksia työryhmien kokoonpanoihin. Hallintosääntöön lisättäisiin samoin velvoite vuosittain raportoida työryhmien kokoonpanosta ja toiminnasta. Muille kuin nuorten vaikuttajaryhmille ei tule veloitetta raportoida päätöksistä tai talousarviomäärärahan käytöstä, koska muilla työryhmillä ei ole määrärahoja tai päätösvaltaa.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hallintosäännön päivitystä seuraavasti:

-10 § Taloudesta vastaavan viranhaltijan päätösvalta kohtaan päätetään lisätä kohtaan a täsmennys, jonka mukaan taloudesta vastaavan viranhaltijan päätösvalasta pois luetaan 9 §:n kohdan 1 alakohdat h, j ja k.

- 9 § Kirkkoherran päätösvaltaan päätetään lisätä kohta p) päättää tilavuokrien maksuvapautuksesta viranhaltijapäätöksin.

- 4 § Kirkkoneuvoston alaiset työryhmät kohtaan päätetään lisätä seuraava teksti: "Perinteisesti kirkkoneuvoston valmistelun tukena Nousiaisten seurakunnassa on toiminut johtoryhmä (kirkkovaltuuston puheenjohtaja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja johtavat viranhaltijat kirkkoherra ja talouspäällikkö). Johtoryhmällä ei ole työryhmien tapaan päätösvaltaa. Johtoryhmän toimikausi on sama kuin luottamushenkilöiden toimikausi ja johtoryhmään kuulutaan aseman perusteella, joten erillistä päätöstä johtoryhmän kokoonpanosta ei tehdä kirkkoneuvostossa toimikausittain. "

- 43 § Ilmoitus asian siirtämisestä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi kohtaan päätetään lisätä viimeiseksi sanaksi sähköpostilla, jotta hallintosäännöstä näkisi, millä tavoin viranhaltijapäätökset toimitetaan tiedoksi kirkkoneuvoston jäsenille. Lisäksi kyseiseen kohtaan on päätetty lisätä seuraava teksti: "Kirkkoherra ja talouspäällikkö tuovat kaikki viranhaltijapäätökset tiedoksi kirkkoneuvoston kokoukseen, jonka pöytäkirjassa viranhaltijapäätökset merkitään tulleen kirkkoneuvoston tiedoksi. Viranhaltijapäätökset julkaistaan seurakunnan verkkosivuilla, jotta seurakunnan jäsenet saavat mahdollisuuden tehdä halutessaan oikaisuvaatimuksen. Seurakunnan verkkosivuille kirjataan julkaisupäivä, tiedoksi-saantipäivä ja päivä, jona oikaisuvaatimuksen tekemisen oikeus päättyy."

- 5 § Nuorten vaikuttajaryhmä kohtaan päätetään lisätä täsmennys kirkkoneuvoston ryhmän koordinoimiseen valitusta työntekijästä (nuorisotyönohjaaja) sekä veloitetaan nuorisotyönohjaaja vuosittain raporttoimaan nuorten vaikuttajaryhmän kokoonpanosta, talousarviomäärärahan käytöstä, päätöksistä ja toiminnasta kirkkoneuvostolle.

- 4 § Kirkkoneuvoston alaiset työryhmät kohtaan päätetään lisätä seuraava teksti: "Kirkkoneuvosto delegoi johtaville viranhaltijoille oikeuden hyväksyä muutoksia työryhmien kokoonpanoihin. Työryhmät ovat veloitettuja vuosittain raporttoimaan työryhmien kokoonpanosta ja toiminnasta kirkkoneuvostolle."

Päätös: Esityksen mukaan lukuun ottamatta 4 §:n tekstiä, joka korjataan muotoon: Kirkkoneuvoston alaiset työryhmät kohtaan päätetään lisätä seuraava teksti: "Kirkkoneuvosto delegoi kirkkoherralle oikeuden hyväksyä muutoksia työryhmien kokoonpanoihin. Työryhmät ovat veloitettuja vuosittain raporttoimaan työryhmien kokoonpanosta ja toiminnasta kirkkoneuvostolle

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua, valmistelua.

154 §

Nousiaisten seurakunnan kirkkoneuvoston vastaus piispantarkastuspöytäkirjaan/MY/JJ/ Liite 6. Nousiaisten seurakunnan kirkkoneuvoston vastaus piispantarkastuspöytäkirjaan, Vastauksen liite 1. Jumalanpalvelussuunnitelma loka-huhtikuu 2025-2026 sisältäen syyskuun muutokset, Vastauksen liite 2. Selvitys tilastoinnin tilanteesta

Turun Arkkihiippakunnan tuomiokapituli on lähettänyt Nousiaisten seurakunnalle tiedoksi pöytäkirjanotteen Tuomiokapitulin 4.9.2025 kokouksesta. Kirkkoneuvosto on 9.10.2025/ 121 § merkinnyt saaneensa tiedoksi pöytäkirjanotteen ja siirtänyt vastauksen antamisen viranhaltijoiden valmisteluun.

Johtavat viranhaltijat ovat yhteistyössä valmistelleet vastauksen piispantarkastuksen pöytäkirjaan. Vastauksen liitteenä lähetetään vastaukseen liittyvät asiakirjat, joista hallintosääntöön liittyvät asiakirjat voidaan liittää vastaukseen vasta kun kirkkovaltuusto on hyväksynyt hallintosääntöön tehtävät muutokset. Tästä syystä kirkkoherra veloitetaan lähettämään vastaus Turun Arkkihiippakunnan tuomiokapituliin sen kirkkovaltuuston jälkeen, jossa hallintosääntö on muutettu tai poistamaan vastauksesta hallintosäännön muuttamiseen liittyvät kohdat ja lähettämään vastaus ilman kyseistä osaa niin, että vastaus tulee annetussa määräajassa toimituksi viimeistään 5.3.2026.

Esitys: Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran lähettämään Nousiaisten kirkkoneuvoston nimissä vastauksen piispantarkastuksen pöytäkirjasta Turun Arkkihiippakunnan tuomiokapituliin esittelyn liitteen mukaisella vastauksella. Vastauksen liitteenä lähetetään vastaukseen liittyvät asiakirjat, joista hallintosääntöön liittyvät asiakirjat voidaan liittää vastaukseen vasta kun kirkkovaltuusto on hyväksynyt hallintosääntöön tehtävät muutokset. Tästä syystä kirkkoherra veloitetaan lähettämään vastaus Turun Arkkihiippakunnan tuomiokapituliin sen kirkkovaltuuston jälkeen, jossa hallintosääntö on muutettu tai poistamaan vastauksesta hallintosäännön muuttamiseen liittyvät kohdat ja lähettämään vastaus ilman kyseistä osaa niin, että vastaus tulee annetussa määräajassa toimituksi viimeistään 5.3.2026.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

155 §

Kanttorin viranhaltijan valinta/JJ

Lapsiasiainvaikutus (LAVA): Kanttori toimii lasten ja nuorten sekä kouluryhmien kanssa ja osallistuu rippikoulutyöhön. Tästä syystä valittavalta viranhaltijalta edellytetään rikosrekisterilain 6 §:n mukaista rikosrekisteriotetta.

Kirkkoneuvosto päätti 10.9.2025/102 § julistaa b-tason kanttorin viran haettavaksi heti kun rekrytointityöryhmä on saanut viranhakuilmoituksen laadittua ja julkaistua kuitenkin viimeistään 1.10.2025. Kirkkoneuvosto nimitti rekrytointityöryhmän kanttorin viran rekrytointia ja täyttämistä varten. Rekrytointityöryhmän jäseniksi valittiin Jarno Johansson, Juha Aavikko, Matti Anttila, Riikka Niskala, Leena Sallinen ja Katri Lakkapää. Kirkkoherra toimi rekrytointityöryhmän koollekutsujana ja puheenjohtajana. Kirkkoneuvosto valtuutti rekrytointityöryhmän aloittamaan tarvittavat toimenpiteet rekrytointia ja viran täyttämistä varten.

Virka oli haettavana Kirkkorekry.fi-palvelussa 28.9. - 15.10.2025 klo 16 asti.

Työnhakuilmoitus:

Nousiaisten seurakunta hakee B-tason kanttoria vakituiseen virkaan 1.1.2026 alkaen tai sopimuksen mukaan

Kanttori vastaa musiikin johtamisesta ja toteutuksesta jumalanpalveluksissa, kirkollisissa toimituksissa ja muissa seurakunnan tilaisuuksissa. Kanttori osallistuu seurakunnan hengelliseen työhön musiikin keinoin, tukien kirkkomme tunnistuksen mukaista toimintaa. Tehtäviin kuuluu musiikkitoiminnan järjestäminen eri ikäryhmille, musiikkiryhmien perustaminen ja ohjaaminen, musiikin suunnittelu yhteistyössä muun henkilöstön kanssa sekä musiikkitalaisuuksien järjestäminen. Kanttori huolehtii myös soittimien kunnosta ja huollosta. Virka on kokoaikainen.

Viran kelpoisuusvaatimuksina ovat ylempi korkeakoulututkinto, Suomen Evankelis-luterilaisen kirkon jäsenyys, erinomainen suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito, tyydyttävä toisen kotimaisen kielen ymmärrys (KJ 8: 3 § 1), hyväksyttävä lääkärintodistus ja rikosrekisteriote (rikosrekisterilaki 6 §) ennen viran vastaanottamista. Lisäksi arvostamme yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja sekä tietoteknisten taitojen hyvää hallintaa. Oman auton käyttö välttämätöntä.

Palkkaus ja ehdot: vaativuusryhmä 601 (KirVESTES), koeaika 6 kuukautta ja virka täytetään 1.1.2026 alkaen tai sopimuksen mukaan. Hakemukset tulee toimittaa viimeistään 15.10.2025 klo 16 mennessä. Hakemukseen tulee liittää ansioluettelo ja mahdolliset suosittelijat.

Virkaa haki hakuaikana viisi hakijaa. Työhaastatteluun ja koe-esiintymiseen Nousiaisten Pyhän Henrikin kirkkoon kutsuttiin kaksi hakijaa perjantaina 24.10.2025. Rekrytointiryhmä oli valmistellut hakijoille kysymykset ja he kuuntelivat hakijoiden soittonäytteet sekä urkujen että pianon kanssa. Haastateltaville annettiin mahdollisuus tutustua Nousiaisten Pyhän Henrikin kirkon urkuihin ennen koesoittoa.

Rekrytointityöryhmä arvioi hakijoita soittonäytteiden, haastattelujen ja hakemuksissa esitettyjen tietojen perusteella verraten niitä hakuilmoituksessa esitettyihin hakukriteereihin. Hakuun liittyvät asiakirjat (kaikki hakemukset, yhteen veto ja hakijoiden vertailu) ovat nähtävillä kirkkoneuvoston kokouksessa.

Rekrytointityöryhmä katsoi, että kokonaisarvioinnin perusteella musiikin maisteri Johanna Hartikainen täytti parhaiten hakuilmoituksessa esitetyt kriteerit.

Haastattelutyöryhmä esittää b-kanttorin virkaan musiikin maisteri Johanna Hartikaista.

Virkaan sovelletaan työhakuilmoituksessa tiedoksi annettuja ehtoja. Mikäli virkaan valittu ei ota virkaa vastaan, julistetaan virka uudelleen hakuun ja sama rekrytointiryhmä valtuutetaan huolehtimaan vaadittavista toimenpiteistä rekrytointia ja viran täyttämistä varten.

Esitys: Nousiaisten seurakunnan b-kanttorin virkaan esitetään valittavaksi musiikin maisteri Johanna Hartikainen.

Virkasuhteen ehdot: 1) virkanimike: b-kanttori 2) virkasuhde: vakinainen 3) koeaika: 6 kk 4) virkapaikka virkasuhteen alkaessa: Pyhän Henrikin kirkko 5) virantoimituksen alkamisajankohta: 1.1.2026 tai sopimuksen mukaan kuitenkin viimeistään 1.2.2026 6) pääasialliset tehtävät: Kanttori vastaa musiikin

johtamisesta ja toteutuksesta jumalanpalveluksissa, kirkollisissa toimituksissa ja muissa seurakunnan tilaisuuksissa. Kanttori osallistuu seurakunnan hengelliseen työhön musiikin keinoin, tukien kirkkomme tunnustuksen mukaista toimintaa. Tehtäviin kuuluu musiikkitoiminnan järjestäminen eri ikäryhmille, musiikkiryhmien perustaminen ja ohjaaminen, musiikin suunnittelu yhteistyössä muun henkilöstön kanssa sekä musiikkitalaisuuksien järjestäminen. Kanttori huolehtii myös soittimien kunnosta ja huollosta. 7) palkkauksen perusteet sekä palkanmaksukausi: vaativuusryhmä 601, KirVESTES, 1 kuukausi 8) työaika: työajaton päätoiminen 9) vuosiloman määräytyminen: KirVESTES:n mukaan 10) kokemusvuosilisä esitettyjen työkokemusten perusteella KirVESTES:n mukaan 11) Lisäehdot: Ennen viran vastaanottamista virkaan valitulta edellytetään hyväksyttävän lääkärintodistuksen ja rikosrekisterilain 6 § 2 momentin mukaisen rikosrekisteriotteen esittämistä.

Mikäli virkaan valittu ei ota virkaa vastaan, julistetaan virka uudelleen hakuun ja sama rekrytointiryhmä valtuutetaan huolehtimaan vaadittavista toimenpiteistä rekrytointia ja viran täyttämistä varten.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

156 §

Talousarvion 2026 ja talous- ja toimintasuunnitelman 2026–2028 käsittely ja hautausmaakiinteistön uuden poistosuunnitelman hyväksyminen/MY/Liite 7. Talousarvio 2026 sisältäen talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2026–2028 seurakunnan ja haudanhoitorahaston osalta, Liite 8. Poistosuunnitelma hautausmaakiinteistölle

Seurakunnan talousarvio vuodelle 2026 ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2026–2028 on laadittu yhteistyössä seurakunnan työntekijöiden ja luottamushenkilöiden kanssa niin talousarvion raamityöpajassa 13.9.2025 vanhassa pappilassa kuin kiinteistöstrategian laatimiseen valmistelemissä tilaisuuksissa. Talousarvioon liittyvät ympäristödiplomin tavoitteet on käsitelty erikseen kirkkoneuvoston 8.10.2025 kokouksen 116 §:ssä.

Seurakunnan kiinteistöjen poistot on tarkastettu suhteessa Kirkkohallituksen suositteluihin poistoaikoihin ja poistoista on käyty keskustelua piispantarkastuksen talouden ja hallinnon tarkastuksen yhteydessä. Kirkkohallituksen suositukset on otettu käyttöön kaikissa uusissa kohteissa ja vanhoissakin vain kahdeksassa käyttöomaisuusrivissä oli suositusta pidempi poisto aika. Näistä ainoastaan hautausmaan vainajasäilytys- ja hautausmaan huoltorakennuksessa poistosuunnitelma erosi merkittävästi suosituksesta. Suosituksen mukainen poisto aika huoltorakennukselle on 10–20 vuotta. Nousiaisten seurakunnan vainajasäilytys- ja hautausmaan huoltorakennus on rakennettu 1986 ja näin ollen rakennuksen olisi tullut olla poistettuna 2006. Rakennus on kuitenkin edelleen hyvässä kunnossa ja käytössä, joten pidemmän poistoajan voidaan katsoa vastanneen paremmin todellisuutta kuin suosituksen. Poistettavaa on jäljellä vuoden 2025 poistojen jälkeen 108 576,49 eur (52 616,19 eur vainajakylmiö ja 55930,30 euroa kirkon talousrakennus). Ei ole odotettavissa, että hautausmaakiinteistö pysyisi hyväkuntoisena 80 vuoden poistoajan loppuun, joten talousarvion 2026 yhteydessä hautausmaakiinteistölle on tehty uusi

poistosuunnitelman, joka on liitteenä 8. Uusi poistosuunnitelma on huomioitu talousarvion laadinnassa. Uuden poistoajan mukaan hautausmaakiinteistö poistetaan tulevien 10 vuoden aikana, kun aiemman suunnitelman mukaan olisi poistettavaa riittänyt 40 vuodeksi.

Talousarvio 2026 on 96 773 euroa alijäämäinen. Kiinteistöjen korjausvelkaa puretaan edellisten tilikausien ylijäämästä. Talousarvion pääluokan 5 kiinteistötoimi toiminnallisista tavoitteista on luettavissa, mitä kaikkia kiinteistöihin kohdistuvia korjauksia on tavoitteena saada tehdyksi vuoden 2026 aikana.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2026 talousarviota ja 2026–2028 talous- ja toimintasuunnitelmaa Nousiaisten seurakunnalle ja sen haudanhoitorahastolle hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy hautausmaakiinteistön uuden poistosuunnitelman.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua, valmistelua.

157 §

Vastaus Turun Arkkihiippakunnan tuomiokapitulin kysymykseen Arkkihiippakunnallisesta kulttuuriperintöneuvonnasta/MY/ Liite 9. Vastauspyyntö arkkihiippakunnalliseen kulttuuriperintöneuvontaan osallistumisesta, Liite 10. Arkkihiippakunnallisen kulttuuriperintöneuvonnan käynnistäminen, Liite 11. Kulttuuriperintöneuvontatyö arkkihiippakunnassa_lausunto 1.11.2024

Nousiaisten seurakunta on vastaanottanut 14.11.2025 Turun Arkkihiippakunnan hiippakunnallisen kiinteistötyöryhmän vastauspyynnön. Nousiaisten seurakunta on 1.12.2022 antanut lausunnon Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille hautaus-, kiinteistö ja talousyhteistyön selvittämiseen arkkihiippakunnassa (diaarinumero DTUR/271/00.01.00/2022). Nousiaisten seurakunnan vastauksessa todetaan, että *"tarpeiden mukainen palveluiden ostaminen kuulostaa Nousiaisten seurakunnasta parhaimmalle mallille. Ostopalveluna on mahdollista käyttää alan parasta osaamista ja jakaa riskiä ulkopuolisten toimijoiden kanssa, jotka kantavat vastuuta työstään."* Nousiaisten seurakunta on edelleen samaa mieltä asiasta.

Kulttuuriperintötyön järjestäminen on tärkeää ja se myös kuuluu vahvasti seurakunnan vastualueisiin. Vastauspyynnön perusteella arkkihiippakunnallisen kulttuuriperintöneuvonnan kustannus Nousiaisten seurakunnalle olisi tämänhetkisen jäsenmäärän 3 413 henkilöä perusteella 273,04 euroa/vuosi (0,08 €/jäsen) ensisijaiseksi esitetyn laskutusvaihtoehdon mukaisesti. Arkkihiippakunnalliseen kulttuuriperintöneuvontatyöhön osallistumisen ei voi katsoa rasittavan seurakunnan taloutta, joten Nousiaisten seurakunta mielellään osallistuu yhteisen kulttuuriperintöneuvonnan käynnistämiseen. Nousiaisten seurakunta pidättää oikeuden olla osallistumatta yhteiseen kulttuuriperintöneuvonnan käynnistämiseen, mikäli useat seurakunnat eivät liity ja esitetty kustannus nousee merkittävästi esitetystä 0,08 €/jäsen arviosta. Nousiaisten seurakunta toivoo, että kulttuuriperintöneuvonnan organisoimiseksi tehtävälle asetetaan selkeät

tavoitteet ja että palkatun työntekijän resursseja käytetään yhteiseen koulutus- ja neuvontatyöhön mahdollisimman tehokkaasti ja tasapuolisesti. On vaara, että jonkun seurakunnan yksittäinen asia vaatii kohtuuttoman määrän selvittelyä, ellei työtä ole rajattu ja suunniteltu kestävästi. Turun arkkihiippakunnan alueella on kirkontilastot.fi- palvelun mukaan 46 seurakuntaa, joiden alueella sijaitsee 112 kirkkoa ja 46 kellotapulua. Näiden lisäksi seurakunnilla on muita kulttuurihistoriallisesti arvokkaita rakennuksia sekä esineistöä valtavasti. Nousiaisten seurakunta myös toivoo, että osallistuville seurakunnille perustetaan oma teams-kanava, jonne asiantuntijan laatimaa ohjeistusta kerätään. Olisi tärkeä luoda ns. itsepalvelumahdollisuuksia, jotta asiantuntijan vähäiset resurssit saataisiin tehokkaaseen käyttöön. Kyselyiden perusteella olisi hyvä kartoittaa, mihin asioihin useimmissa seurakunnissa tarvittaisiin neuvontaa.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää osallistua arkkihiippakunnalliseen kulttuuriperintöneuvonnan käynnistämiseen esitetyllä 0,08€/jäsen/vuosi hinnalla pidättäen oikeuden harkita päätöstä uudelleen, mikäli esitetty hinta nousee olennaisesti. Nousiaisten seurakunta toivoo, että kulttuuriperintöneuvonnan organisoimiseksi tehtävälle asetetaan selkeät tavoitteet ja että palkatun työntekijän resursseja käytetään yhteiseen koulutus- ja neuvontatyöhön mahdollisimman tehokkaasti ja tasapuolisesti. Nousiaisten seurakunta myös toivoo, että osallistuville seurakunnille perustetaan oma teams-kanava, jonne asiantuntijan laatimaa ohjeistusta kerätään. Olisi tärkeä luoda ns. itsepalvelumahdollisuuksia, jotta asiantuntijan vähäiset resurssit saataisiin tehokkaaseen käyttöön. Kyselyiden perusteella olisi hyvä kartoittaa, mihin asioihin useimmissa seurakunnissa tarvittaisiin neuvontaa.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

158 §

Hallinto-oikeuden päätös tiedoksi/MY/ Liite 12. Turun hallinto-oikeuden päätös 2195_2025 (Dnro 545_2025) 10.11.2025

Petteri Paananen on valittanut kirkkoneuvoston 28.3.2025 35 §:stä Turun Hallinto-oikeuteen. Turun Hallinto-oikeus on antanut asiassa päätöksen 10.11.2025.

Hallinto-oikeus on ratkaisussaan todennut:

Hallinto-oikeus ei tutki valitusta siltä osin kuin se koskee kirkkovaltuuston kokouksen 13.12.2022 pöytäkirjan muuttamista.

Hallinto-oikeus ei tutki vaatimusta velvoittaa Nousiaisten seurakunta maksamaan vahingonkorvausta Paanaselle.

Hallinto-oikeus on kirkollisvalituksena tutkinut Paanasen valituksen siltä osin kuin valitus kohdistuu vahingonkorvausvaatimusta koskevan päätöksen esittelyn lainmukaisuuteen. Hallinto-oikeus hylkää valituksen tältä osin.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee saaneensa tiedoksi hallinto-oikeuden päätöksen Dnro 545/03.04.04.04.11/2025.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua.

159 §

Rovastikunnallisen neuvottelutyöryhmän kokous tiedoksi/JJ

Kirkkoherra antaa tiedoksi rovastikunnallisen neuvottelutyöryhmän kuulumiset.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee saaneensa tiedoksi rovastikunnallisen neuvottelutyöryhmän 18.11.2025 kokouksen.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua, valmistelua.

160 §

Selvitys kirkkoneuvoston vuonna 2025 käsittelemistä aloitteista/MY

Kirkkoneuvosto ei ole saanut seurakuntalaisilta aloitteita, joten kirkkoneuvosto ei ole vuoden 2025 aikana käsitellyt yhtään aloitetta.

Esitys: Kirkkoneuvosto antaa kirkkovaltuustolle selvityksen kirkkoneuvoston vuonna 2025 käsittelemistä aloitteista tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua, valmistelua.

161 §

Viranhaltijapäätökset tiedoksi

Talouspäällikön viranhaltijapäätös 10/ Metsäsuunnitelman mukaisen harvennuksen teettäminen 12.11.2025

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee saaneensa tiedoksi viranhaltijapäätökset.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua.

162 §

Valtuuden myöntäminen talouspäällikölle sijoituksen purkamiseen/MY

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 21.5.2025 päättänyt sijoittaa Nousiaisten seurakunnan erääntyneen talletuksen varat 207 821,66 € Kyrön Seudun Osuuspankin määräaikaiselle talletustilille. Talletus on tehty nosto- tai purkuoikeudella.

Seurakunta on tehnyt kirkon maalämmön rakentamissopimuksen, jonka kustannusten maksaminen on kuluttanut seurakunnan kassavarat lähes loppuun. Talouspäällikkö on ottanut haudanhoitorahastosta ja diakoniarahastosta lyhyt aikaista lainaa seurakunnalle, joten muuta keinoa kassatilanteen parantamiseen ei ole.

Esitys: Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön purkamaan Kyrön Seudun osuuspankin talletuksen kokonaan tai osissa, mikäli seurakunnan kassatilanne sitä vaatii. Kirkkoneuvosto jättää talouspäällikön harkintaan millaisissa erissä talouspäällikkö talletusta purkaa. Talletusta puretaan seurakunnan päätilille.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

163 § Lisätalousmäärärahan myöntäminen/MY/Liite 13. Lisätalousmääräraha perusteet

Talousarviota 2025 vuodelle laatiessa ei ole osattu ottaa huomioon kakkia vuoden 2025 aikana esille tulleita välttämättömiä kustannuksia. Välttämättöminä voidaan katsoa pidettävän esimerkiksi äkillisiä korjaustarpeita ja vanhan pappilan tien kunnostusta. Näiden välttämättömien menojen takia talousarviomääräraha kiinteistötoimeen ei riitä kattamaan joitain vuonna 2025 tehtyjä hankintoja. Talouspäällikkö esittääkin nyt lisämäärärahoja seuraavasti:

Pääluokkaan 5

Vuoden 2024 talousarvioon kirkkovaltuusto myönsi määrärahan ilmalämpöpumpun hankintaan. Hankintaa ei ehditty toteuttaa toimitusvaikeuksien takia vuoden 2024 aikana. Toimittaja toimitti ilmalämpöpumpun vuoden 2025 tammi-kuussa. Tämän lisäksi ilmalämpöpumppuun hankittiin katos mittatilauksena loppukesästä 2025. Näitä hankintoja ei ollut vuoden 2025 talousarviossa.

Kirkon maalämpöprojektin yhteydessä kirkon kiertoilmakone kunnostettiin käyttöön. Lattiakanavat oli puhdistettava, jotta kone saatiin otettua uudelleen käyttöön. Tästä aiheutui talousarviomäärärahojen ulkopuolinen kulu.

Kirkkoneuvosto kokouksessaan 22.1.2025/9 § päätti kunnostaa kanttorin työhuoneen. Tätä kustannusta ei oltu huomioitu talousarviossa, mutta työnteen edellytykset oli turvattava tilanteessa, jossa kanttori koki tarvitsevansa työtilaa.

Yhteensä talouspäällikkö esittää lisämäärärahaa 28 480,53 euroa pääluokkaan 5 jo toteutuneista hankinnoista.

Tämän lisäksi marraskuun lopulla 2025 seurakuntakodin pihavalaistus meni epäkuntoon ja pihavalaistus oli korjattava. Laskua korjauksesta ei ole vielä saatu. Tämän lisäksi vanhan pappilan pihavalaistus on saatava kuntoon. Talouspäällikkö esittää näihin toimenpiteisiin 5000 euron talousarviolisämäärärahaa.

Esitys: Kirkkoneuvosto pyytää kirkkovaltuustoa hyväksymään lisämäärärahan pääluokkaan 5 yhteensä 33 480,53 euroa esittelyn perusteella.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua.

164 § Ilmoitusasiat ja muut asiat

Kirkkoherra antaa katsauksen seurakunnan ajankohtaisista asioista.

Taluspäällikkö antaa katsauksen ajankohtaisista talousasioista.

Seuraava kirkkovaltuusto 4.12.2025 kello 18.00. Ennen kirkkovaltuuston kokousta perinteinen luottamushenkilöiden ja henkilökunnan yhteinen joulupuuro kello 17.00 alkaen.

Alustavasti suunnitellut kirkkoneuvoston kokoukset vuonna 2026: 21.1., 25.2., 18.3., 22.4., 13.5.

165 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Puheenjohtaja antaa KL 12 luvun 11 §:n mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, jotka liitetään pöytäkirjaan KL:n 10 luvun 23 §:n mukaisesti.

166 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 20.57.