



Kirkkoherran viranhaltijapäätös 7/2024

Nousiaisten seurakunnan vs. kirkkoherra

19.4.2024

## Apuohjaajan palkkaaminen nuorisotoimintaan

Päätöstyyppi Apuohjaajan palkkaaminen nuorisotoimintaan

Päätös Palkataan **Jenna Aso** apuohjaajaksi nuorisotoimintaan

Perustelut Keväällä aloitetuissa After Schooleissa on ollut runsaasti osallistujia, jonka takia tarvitaan nuorisotyönohjaaja Aleksi Mäkilän avuksi lisäksi apuohjaaja. Apuohjaajan palkkaus on perusteltua erityisesti turvallisuuden näkökulmasta sekä After Schoolin kasvaneiden kävijämäärien tähden, jotta toiminnan järjestäminen on mahdollista. Kevään aikana järjestetään vielä viisi After Schoolia, joiden lisäksi kesällä on tarkoitus järjestää kesänuokkareita sekä varhaisnuorten toimintaa viikottaisella tasolla, joissa apuohjaaja on myös mukana. Jenna Aso on ilmaissut halukkuutensa edellä mainittuihin tehtäviin ja hän on osoittautunut luotettavaksi ja oma-aloitteiseksi työntekijäksi. Maksetaan korvaus palkkioperusteisesti nuorten kausityöntekijöiden palkkataulukon mukaisesti (KirVesTes, Liite 5).

Paikka ja päiväys

Nousiaisissa 19.4.2024

Jarno Johansson, vs. kirkkoherra



Tiedoksi Taloustoimisto, Kirkkoneuvosto

Aleksis Mäkilä, Jenna Aso

Nousiaisten seurakunnan verkkosivut

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi

Lähetetty asianosaisille sähköpostitse

Lähetetty tiedoksi kirjeellä

Luovutettu asianosaisille



Kirkkoherran viranhaltijapäätös 7/2024

Nousiaisten seurakunnan vs. kirkkoherra

## OIKAISUVAATIMUSOHJE

### Kirkollisasiat

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

### OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi seurakunnan verkkosivuille.

### OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomaisen: Nousiaisten kirkkoneuvosto

Osoite Pappilantie 23, 21270 Nousiainen

Sähköposti nousiainen.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

### OIKAISUVAATIMUKSEN SISÄLTÖ

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja Jarno Johansson, p. 044 788 1155 jarno.johansson@evl.fi