

Kokousaika Keskiviikko 15.11.2023 klo:18.00

Kokouspaikka Pappila

Läsnä

Varsinaiset jäsenet:

Varajäsenet:

Jarno Johansson, vs.khra, pj.

Juha Aavikko, vpj.

Joonas Dunderfelt

Virpi Järäinen

Tiina Kankare

Jarkko Lahtonen

Katri Lakkapää

Hannu Mattila

Riikka Niskala

Leena Sallinen

~~Eija Heikkilä~~

Harri Sallinen

~~Ulla-Riikka Lankila~~

~~Mari-Liisa Havukainen~~

~~Mika Karjalainen~~

~~Lahja Pappila~~

~~Riia Bergring~~

~~Antti Airikki~~

~~Jarmo Virtanen~~

Maria Olli, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Matti Anttila, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Mirva Ylösmäki, sihteeri

Pöytäkirjan vakuudeksi 15.11.2023



Jarno Johansson
puheenjohtaja



Mirva Ylösmäki
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty 15.11.2023



Antti Airikki



Leena Sallinen

Tämä pöytäkirja on ollut julkisesti nähtävillä Nousiaisten seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla 16.11.-30.11.2023 ja ilmoitus nähtävillä olostajalla 10.11.-30.11.2023. Lisäksi pöytäkirja on julkaistu seurakunnan verkkosivuilla www.nousiaistenseurakunta.fi.

128 § KOKOUKSEN AVAUS

Ehdotus Alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja avasi kokouksen.

129 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvoston kokouskutsu ja esityslista toimitettu 10.11.2023 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5. § mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen toimitetaan jäsenille viimeistään neljä päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Ehdotus Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja nimenhuudon jälkeen päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja nimenhuudon jälkeen päätösvaltaiseksi.

130 § KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA, TARKASTUKSEN AJANKOHDAN JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PIDON MÄÄRÄÄMINEN

Ehdotus Tarkastusvuorossa ovat Antti Airikki ja Leena Sallinen.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen 15.11.2023 ja pidetään kirkkoherranvirastossa nähtävänä 16.-30.11.2023 sekä seurakunnan verkkosivulla nousiaistenseurakunta.fi.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Airikki ja Leena Sallinen. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen 15.11.2023 ja pidetään kirkkoherranvirastossa nähtävänä 16.-30.11.2023 sekä seurakunnan verkkosivulla nousiaistenseurakunta.fi.

131 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA – ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4 §) ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja ilmoitettu päätöksen edellä.

Ehdotus Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan mukaisen työjärjestyksen.

Päätös Esityksen mukaan.

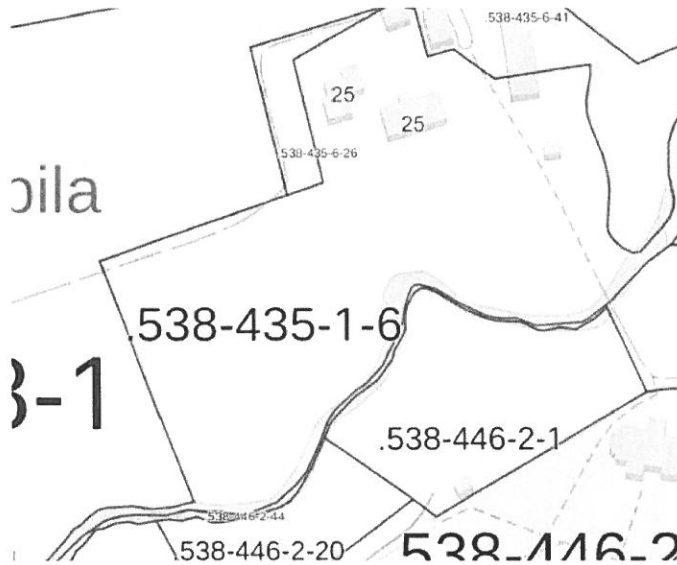
132 § SEURAKUNNAN PELLON VUOKRASOPIMUKSEN JATKAMINEN/MY

Kirkkoneuvosto on 25.11.2020 kokouksessa (KN 25.11.2020/130§) vuokrannut Ilmari Hunsalle Nousiaisten kunnan pappilan kylästä Pappila nimisen pellon 1.1.2020-31.12.2023 ajalle. Tällä päätöksellä on ilmeisesti tarkoitettu vuokrata seuraavat lohkot seuraavilta kiinteistötunnuksilta:

| Nimi | Lohkotunnus | Kiinteistötunnus | Pinta-ala |
|------------|-------------|------------------|-----------|
| Papinsarka | 5380252823 | 538-435-6-26 | 0,12 ha |
| Seurakunta | 5380422571 | 538-435-1-6 | 0,82 ha |

25

Ilmari Hunsa on ilmoittanut olevansa halukas jatkamaan vuokrasopimusta entisin ehdoin. Pellonvuokra kokonaisuudessaan on ollut 270 eur/vuosi. Aiemmassa 15.4.2021 laaditussa vuokrasopimuksessa pinta-alaksi on ilmoitettu 0,95 ha. Pinta-alojen digitointi lienee aiheuttanut sen, että pinta-alojen yhteismäärä on nykyisin 0,94 ha.



Esitys: Kirkkoneuvosto päättää uusia pellonvuokrasopimuksen Ilmari Hunsan kanssa ajalle 1.1.2024-31.12.2026 Papinsarka ja Seurakunta lohkojen osalta 270 euron vuosivuokralla. Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

Päätös: Esityksen mukaan.

Lapsivaikutukset: Ei ole.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

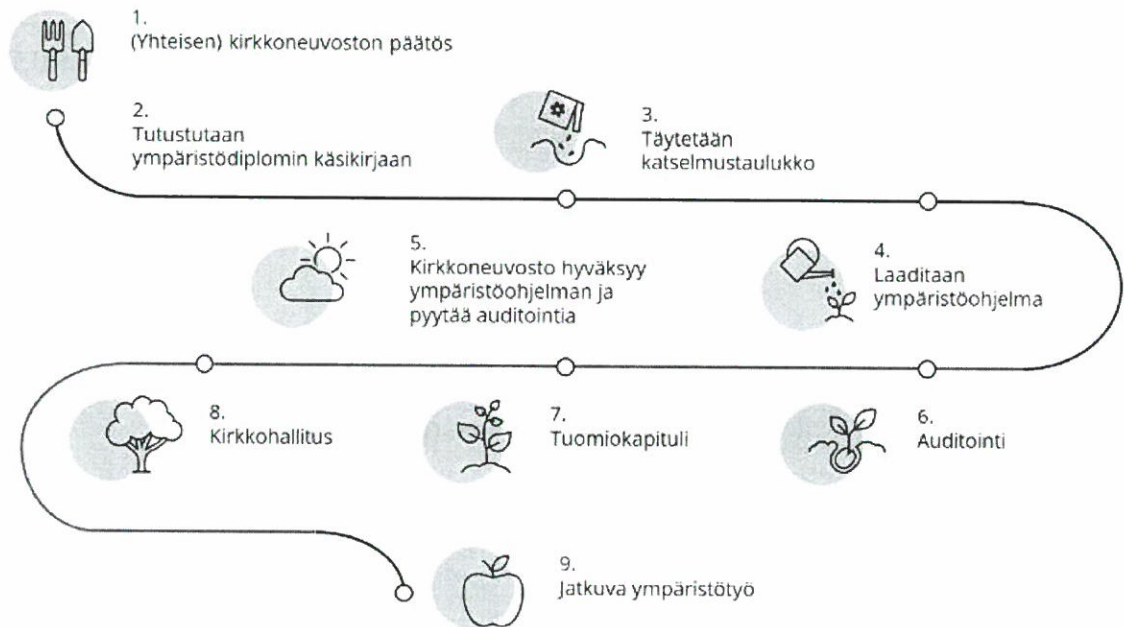
133 § YMPÄRISTÖDIPLOMIN HAKEMINEN JA TYÖRYHMÄN PERUSTAMINEN/MY

Kirkkohallitus on asettanut tavoitteen, että vuoteen 2025 mennessä kaikilla seurakunnilla on ympäristödiplomi (Kirkon energia- ja ilmastostrategia, Hiilineutraali kirkko 2030 <https://evl.fi/plus/yhteiskunta-ja-kirkko/kestava-kehitys/hiilineutraali-kirkko/>).

”Kirkon ympäristödiplomi seurakunnille perustettiin vuonna 2001. Kyseessä on vapaaehtoinen järjestelmä, jonka avulla seurakunta voi parantaa ympäristöasioiden hoidon tasoa, mutta myös muutoin tehostaa toimintaansa. Se korostaa sekä seurakunnan johdon, henkilöstön että seurakuntalaisten vastuuta ja ympäristönäkökulman huomioon ottamista kaikessa toiminnassa.” (<https://evl.fi/sanasto/ymparistodiplomi/>)

Ympäristödiplomin ympärille on laadittu verkkosivusto, jonka sivulla <https://evl.fi/ymparistodiplomi/toimi-nain> löytyy etenemissuunnitelma ympäristödiplomin hankkimiseen.

Toimi näin



Taluspäällikkö on valmistellut ympäristödiplomin hakemista niin, että työntekijöistä osa osallistui Raision seurakunnan järjestämälle maksuttomalle Ympäristödiplomin starttipäivälle 28.9.2023 (<https://www.arkkihiippakunta.fi/kalenteri/ymparistodiplomin-starttipaiva-raiossa-28-9/>). Lisäksi seurakuntaan on toimitettu Ympäristödiplomin käsikirja.

Ympäristödiplomin laatiminen Nousiaisten seurakuntaan ei vaikuta liian työllistävältä prosessilta ja lisäksi ympäristödiplomin avulla voidaan kehittää toimintaa. Näin ollen taluspäällikkö esittää, että Kirkkoneuvosto päättäisi hakea ympäristödiplomia ja perustaa työryhmän valmistelemaan tarvittavaa dokumentaatiota.

Työryhmään taluspäällikkö esittää itsensä lisäksi seurakuntapuutarhuri Kati Weiströmiä, lastenohjaaja Vilma Salmista ja diakonissa Marja Laihia. Ympäristödiplomi työryhmän toimintaan tultaisiin lisäksi pyytämään tarpeen mukaan luottamushenkilöitä sekä muita seurakunnan työntekijöitä asiantuntijoina.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää hakea Ympäristödiplomia vuoden 2024 aikana ja nimeää ympäristödiplomi työryhmään Mirva Ylösmäen (taluspäällikkö), Kati Weiströmin (seurakuntapuutarhuri), Vilma Salmisen (lastenohjaaja) ja Marja Laihin (diakonissa). Kirkkoneuvosto antaa työryhmälle luvan pyytää työryhmän toimintaan tarvittaessa luottamushenkilöitä tai seurakunnan muita työntekijöitä toimimaan asiantuntijoina.

Päätös: Esityksen mukaan.

Lapsivaikutukset: On lapsivaikutuksia.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

25

134 § SEURAKUNNAN PERIMIEN MAKSUJEN JA MAKSETTAVIEN KORVAUSTEN HYVÄKSYMINEN VUODELLE 2024/MY/Liite 1. Talousarvio sivut 18-20)

Kirkkoneuvosto hyväksyy kaikki muut seurakunnan perimät maksut ja maksettavat korvaukset paitsi hautapaikkamaksut, jotka vahvistaa kirkkovaltuusto.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy esityksen mukaiset maksut ja korvaukset sekä esittää hautapaikkamaksujen vahvistamista kirkkovaltuustolle.

Päätös: Esitys palautetaan uudelleen valmisteluun.

Lapsivaikutukset: On lapsivaikutuksia.

Muutoksenhaku: Hautapaikkamaksujen osalta: Ei muutoksenhakua, valmistelua.

Muiden maksujen osalta: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

135 § TALOUSARVION JA TOIMINTASUUNNITELMAN KÄSITTELY 2024-2026 SISÄLTÄEN SEURAKUNNAN JA HAUTAINHOITORAHASTON/JJ/MY/ Liite 1. Talousarvio

Kirkkoherra esittelee vuoden 2024 toimintasuunnitelmaa. Talouspäällikkö esittelee vuoden 2024 talousarvion.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2024 toimintasuunnitelmaa ja talousarviota hyväksyttäväksi.

Päätös: Esitys palautetaan uudelleen valmisteluun.

Lapsivaikutukset: On lapsivaikutuksia.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua, valmistelua.

136 § KESÄKUKKATARJOUS 2024/MY/Liite 2. Puurin puutarha 2024 kesäkukatarjous

Seurakuntapuutarhuri Kati Weiström on pyytänyt Puurin puutarhalta tarjousta vuoden 2024 kesäkukista. Puurin puutarhan taimien laatu on vuonna 2023 ollut kiitettävä. Hyvät taimet ovat osa onnistuneen istutuksen kokonaisuutta.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Puurin puutarhan tarjouksen kesäkukista vuodelle 2024 ja valtuuttaa talouspäällikön tilaamaan kukat tarjouksen mukaisesti.

Päätös: Esityksen mukaan.

Lapsivaikutukset: Ei ole.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

AA 25

137 § TIEDOKSI VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

138 § ILMOITUSASIAAT

Seuraavat kirkkoneuvoston kokouspäivät ovat 29.11. ja 13.12.2023. Kirkkovaltuuston kokouspäivä viimeinen kokouspäivä vuonna 2023 on 13.12. Luottamushenkilöiden ja työntekijöiden yhteinen joulupuuro on ennen 13.12. kokousta.

Tarjolla oleva koulutus:

21.3.2024 klo:9-15.30 Johtavien viranhaltijoiden ja luottamushenkilöpuheenjohtajien päivä <https://www.arkkihiippakunta.fi/kalenteri/johtavien-viranhaltijoiden-ja-luottamus-henkilöpuheenjohtajien-paiva-21-3/>

Taluspäällikkö antaa katsaukset taloudesta ja tilastoista.

Kirkkoherra kertoo ajankohtaisista kuulumisista.

139 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antaa KL:n 12 luvun 11 §:n mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, jotka liitetään pöytäkirjaan KL:n 10 luvun 23 §:n mukaisesti.

140 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päättää kokouksen kello 20.04.

AA 25